



COMUNE DI OZZERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Codice Ente 10081	Protocollo N.
DELIBERAZIONE N. 36 in data 31.03.2021 Soggetta invio capogruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E CONTRIBUTIONI RELATIVI AI SERVIZI GESTITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE DI OZZERO PER L'ANNO 2021

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **TRENTUNO** del mese di marzo alle ore **16:10** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VILLANI GUGLIELMO	Presente
MALVEZZI VITTORIO ETTORE	Presente
INVERNIZZI PIETRO	Presente

Totale presenti: **3**

Totale assenti: **0**

Assiste il Segretario Comunale, **DOTT. PEPE PAOLO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ING. **VILLANI GUGLIELMO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 151 comma 1 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che il Bilancio di previsione, per il triennio successivo, è deliberato dal Consiglio Comunale entro il 31/12 di ogni anno;

Vista la Legge 27 dicembre 2020 n. 178 pubblicata sulla GU Serie Generale n. 322 del 30.12.2020 - Suppl. Ordinario n. 46 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" (20G00202);

Considerato che l'art. 106, comma 3-bis, del DL n. 34/2020 ha differito al 31 gennaio 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;

Preso atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021, pubblicato sulla G.U. serie generale n. 13 del 18/01/2021, ha stabilito un ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

Visto il Decreto Legge n. 41 del 22/03/2021, pubblicato sulla G.U. N. 70 DEL 22/03/2021 con il quale è stato differito al 30/04/2021 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

Richiamato l'art. 54 del D.Lgs. n. 446/97 e successive modifiche che prevede che i Comuni approvino annualmente tariffe e prezzi pubblici dei vari servizi, considerato che l'approvazione delle tariffe stesse costituisce presupposto per la formazione del bilancio di previsione dell'esercizio al quale si riferiscono;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'Art. 172 che al comma 1 lettera c) prevede che al bilancio di previsione siano allegati i documenti previsti dall'art. 11, comma 3, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e i seguenti documenti: le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

Visto il comma 169 della Legge Finanziaria 2007 - Legge 27/12/2006 n. 296 che cita: "gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30.11.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli esercizi 2021/2023;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 01.04.2020, con la quale vengono fissate le tariffe per l'esercizio 2020;

Visto l'allegato prospetto (Allegato 1) contenente le tariffe per l'esercizio 2021 proposte da ciascun Responsabile per i servizi di propria competenza e ritenuto di approvarlo nella sua formulazione, riservandosi di effettuare l'adeguamento ISTAT con successivi atti, se e in quanto necessario;

Visto l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 che definisce le competenze del Consiglio Comunale e l'art. 48 che definisce le competenze della Giunta Comunale;

Visti i pareri allegati, espressi ai sensi dell'art. n. 49 del T.U. - D. Lgs. 267/2000 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, come constatato da tutti i Partecipanti ed annotato dal Segretario Comunale;

DELIBERA

1. di dare atto che le motivazioni espresse in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'allegato prospetto (Allegato 1) contenente la determinazione delle tariffe per l'esercizio 2021 proposte da ciascun Responsabile per i servizi di propria competenza e ritenuto di approvarlo nella sua formulazione;
3. di dare atto che le tariffe come sopra determinate entrano in vigore il 1° gennaio 2021, se non diversamente disposto con apposito atto deliberativo e per specifici beni/servizi e, per le nuove tariffe, dalla data di pubblicazione del presente atto.
- 4.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante la necessità di approvare il bilancio di previsione 2021/2023 entro il 31.03.2021, come previsto dalla normativa vigente,

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, come constatato da tutti i Partecipanti ed annotato dal Segretario Comunale;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma, art. 134 del T.U. - D. Lgs. n. 267/2000.



**TARIFE BENI E SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
ESERCIZIO 2021**

TARIFE FOTOCOPIE DI ATTI (iva compresa)			
OGGETTO DELLA TARIFFA			QUOTA A CARICO UTENTI
Tariffa fotocopia - formato A4	cad.	€.	0,20
Tariffa fotocopia - formato A3	cad.	€.	0,40
Tariffa per rilascio di fotocopie di atti a cittadini che ne facciano richiesta ai sensi delle leggi vigenti.			
Per ogni pagina		€.	0,20
Tariffa per rilascio copia delle liste elettorali		€.	50,00
Tariffa per rilascio copia delle liste elettorali su supporto digitale		€.	50,00

TARIFFA VENDITA NUMERI CIVICI E CARTELLI PASSO CARRAIO (iva compresa)		
		QUOTA A CARICO UTENTI
Numero civico	€.	10,00
Cartello Passo Carraio	€.	25,00

DIRITTI DI SEGRETERIA (iva compresa)		
Diritti di segreteria su documenti in carta semplice	€.	0,26
Diritti di segreteria su documenti in bollo	€.	0,52
autentica di firma	€.	0,52
autentica di copia	€.	0,52
notifica atti della P.A. (escluse spese postali se dovute)	€.	5,88



COMUNE DI OZZERO
Città metropolitana di Milano

TARIFFE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.)

OGGETTO DELLA TARIFFA		QUOTA A CARICO UTENTI
carta d'identità rilascio/rinnovo/duplicato	€.	22,00

TARIFFE PER CERTIFICATI STORICI DI ANAGRAFE E RICERCHE STORICHE DI STATO CIVILE

		QUOTA A CARICO UTENTI
certificato di residenza storico in carta legale	€.	marca da bollo € 16,00 + € 10,00 per diritti di segreteria
certificato di residenza storico in carta semplice, solo per gli usi per i quali la legge prevede l'esenzione	€.	€ 5,00 per diritti di segreteria
certificato di stato di famiglia storico in carta legale	€.	marca da bollo € 16,00 + € 10,00 per ogni persona risultante dallo stato di famiglia alla data richiesta
certificato di stato di famiglia storico in carta semplice, solo per gli usi per i quali la legge prevede l'esenzione	€.	€ 5,00 per ogni persona risultante dallo stato di famiglia alla data richiesta
NOTA BENE: nel caso di ricerche d'archivio per la determinazione di albero genealogico, oltre ai costi dei certificati e previsto anche:		
costo base (da pagare anticipatamente)	€.	60,00
costo per ogni nominativo (da pagare a conguaglio)	€.	5,00 per ogni nominativo

TARIFFA CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI

		QUOTA A CARICO UTENTI
CELEBRAZIONI NELLA SALA GIUNTA DEL PALAZZO COMUNALE		
Residenti		
Negli orari d'ufficio dal lunedì al venerdì (iva compresa)		gratuito
Extra orario d'ufficio (iva compresa)	€.	300,00
Non residenti		
Negli orari d'ufficio ed extra orario (iva compresa)	€.	300,00
CELEBRAZIONE MATRIMONI IN LUOGHI DI PROPRIETA' PRIVATA		
Residenti	€.	300,00
Non residenti	€.	500,00

TARIFFE SEPARAZIONI/DIVORZI

diritto fisso per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'ufficiale	€.	16,00
--	----	-------



TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI		
SERVIZI CIMITERIALI		QUOTA A CARICO UTENTI I.V.A. inclusa
Tumulazione di feretro in loculo di testa (80 x 80) cm, ubicato in qualsiasi fila dalla 1 [^] alla 6 [^]	€.	207,40
Tumulazione di feretro in loculo laterale (80 x 220) cm, ubicato in qualsiasi fila dalla 1 [^] alla 6 [^]	€.	280,60
Tumulazione di feretro in deposito/in tomba	€.	463,60
Inumazione di salma e di resti mortali in campo comune	€.	366,00
Posa o spostamento di cassetina o urna cineraria in celletta o altro - inserimento resti/ceneri in celletta compresa chiusura (escluse opere murarie)	€.	97,60
Inserimento di resti o ceneri in loculi/depositi esistenti ed occupati da salma	€.	134,20
Spostamento di feretro per trasporto in altro comune	€.	207,40
Trasferimento di feretro interno al cimitero da loculo a loculo (inclusa nuova tumulazione)	€.	280,60
Esumazione ordinaria in campo comune	€.	427,00
Estumulazione di feretro da qualsiasi locazione	€.	427,00
Estumulazione di feretro da loculo e inumazione a terra	€.	549,00
Formazione deposito a terra posti 1	€.	1.220,00
Formazione deposito a terra posti 2	€.	2.135,00
tutte le operazioni e gli interventi con particolari difficoltà e/o imprevisti, non esplicitamente ricompresi nelle tariffe soprariportate, verranno concordate e quantificate a fine lavori e contabilizzati in economia sulla base di ore lavorative effettivamente svolte.	€.	30,50/ora
in caso di festività verrà applicata una maggiorazione del 50%		50%
Tutti gli importi si intendono comprensivi di IVA		
FORNITURA CASSE/CONTENITORI - IN CASO DI INTERVENTI DI EMERGENZA		QUOTA A CARICO UTENTI I.V.A. inclusa
Cassetina di zinco + targhetta (uso interno cimitero)	€.	54,90
Cassetina di zinco + targhetta (per trasporto esterno al cimitero inclusa sigillatura a norma di legge)	€.	103,70
Cassone di zinco per fasciatura feretri	€.	366,00
Cassa di legno per salme indecomposte	€.	158,60
Cofano in cellulosa per salme indecomposte	€.	122,00
Cofano in cellulosa per salme indecomposte in bordo legno per trasporto alla cremazione	€.	317,20
Biovasca "Regolamento Regione Lombardia n. 0006 del 27/10/2004" a garanzia di condizioni di raccolta durature nel tempo, di eventuali percolazioni di liquidi cadaverici	€.	97,60
Tutti gli importi si intendono comprensivi di IVA		
ILLUMINAZIONE VOTIVA (tariffa comprensiva di IVA)		QUOTA A CARICO UTENTI
Contributo "una tantum" per allacciamento:		
per ogni punto luce su manufatto con impianto primario preesistente	€.	25,00
per ogni punto luce su manufatto con impianto da predisporre		(da concordare caso per caso)
Canone annuo di esercizio:		
per ogni punto luce in sepolture individuali (loculi,ossari,campo comune, cappelle gentilizie)	€.	18,00
per ogni punto luce in sepoltura collettiva, con punto luce superiore a 1,5 W fino a 3W (cappelle gentilizie, ecc.)	€.	30,00
Contributo per rimozione allacciamento:		
per ogni punto luce	€.	15,00



TARIFE DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI

FILE ORIZZONTALI DAL BASSO VERSO L'ALTO

DAL 1° LOTTO AL 6° LOTTO

1°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.820,00
2°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.940,00
3°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.690,00
4°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.380,00
5°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.010,00

7° LOTTO

1°	FILA ORIZZONTALE	€ 2.290,00
2°	FILA ORIZZONTALE	€ 2.600,00
3°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.960,00
4°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.420,00
5°	FILA ORIZZONTALE	€ 1.010,00

DAL 8° LOTTO AL 10 LOTTO

TUTTE LE FILE € 2.600,00

LE TARIFE RELATIVE ALLE CONCESSIONI DEI COLOMBARI DI CUI SOPRA PER I NON RESIDENTI IN OZZERO SUBIRANNO UNA MAGGIORAZIONE del 50%

CONCESSIONE TERRENO per la durata di anni trenta dalla data di concessione, per la costruzione di tombe di famiglia: mq. 2 € 350,00.

CONCESSIONE TERRENO con avello incorporato per la durata di anni trenta dalla data di concessione: mq. 2 € 350,00 - per ogni avello incorporato € 1.220,00

CELLETTE OSSARIO resti mortali € 150,00

INSERIMENTO OSSARIO nel colombaro € 100,00

LE TARIFE RELATIVE ALLE CONCESSIONI (TERRENI/OSSARI) PER I NON RESIDENTI IN OZZERO SUBIRANNO UNA MAGGIORAZIONE 100%

LOTTO 11°

CAPPELLA GENTILIZIA (n.9 posti + n. 12 posti cinerario)

per i residenti nel Comune	€ 45.000,00
per i cittadini non residenti nel Comune	€ 51.570,00

LOCULI

per i residenti nel Comune	€ 2.900,00
per i cittadini non residenti nel Comune	€ 4.350,00

CELLETTA CINERARIA

per i residenti nel Comune	€ 400,00
per i cittadini non residenti nel Comune	€ 600,00



TARIFFE DEI SERVIZI SOCIALI

CONTRIBUTI INTEGRAZIONI RETTE STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI (CDD E CSE/SFA)

Formula per il calcolo della quota di compartecipazione al costo dei Centri Diurni per disabili (CDD), dei centri socio educativi (CSE) E (SFA)

$$\text{quota utente} = \frac{(\text{I.S.E.E. utente} - \text{I.S.E.E. iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{I.S.E.E. finale} - \text{I.S.E.E. iniziale})} + \text{quota minima}$$

per i CDD i parametri sono definiti come segue:

quota minima a carico dell'utente: in caso di frequenza full-time € 10,00/die, in caso di frequenza part-time il 50%
Isee iniziale: € 3.000,00
Isee finale: € 20.000,00

Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: in caso di frequenza full-time € 18,00/die, in caso di frequenza part-time il 50% (oltre eventuali quote eccedenti la retta media di Ambito - quota sociale - quantificata in € 40,00/die)

La quota di compartecipazione massima a carico dell'Ente viene quantificata in: in caso di frequenza full-time € 30,00/die, in caso di frequenza part-time il 50%

per i CSE/SFA i parametri per la definizione della quota di compartecipazione sono:

quota minima a carico dell'utente: in caso di frequenza full-time € 12,00/die, in caso di frequenza part-time il 50%
Isee iniziale: € 3.000,00
Isee finale: € 20.000,00

Quota di contribuzione massima a carico dell'utente: in caso di frequenza full-time € 20,00/die, in caso di frequenza part-time il 50% (oltre eventuali quote eccedenti la retta media di Ambito - quota sociale - quantificata in € 42,00/die)

La quota di compartecipazione massima a carico dell'Ente viene quantificata in: in caso di frequenza full-time € 42,00/die, in caso di frequenza part-time il 50%

LEGENDA

- 1) **I.S.E.E. utente:** indicatore della situazione economica del nucleo familiare di riferimento sulla base dell'art. 6 del DPCM 159/2013
- 2) **I.S.E.E. iniziale:** è il valore al di sotto del quale non è dovuta alcuna compartecipazione da parte dell'utenza.
- 3) **I.S.E.E. finale:** è il valore al di sopra del quale è prevista la compartecipazione massima da parte dell'utenza;
- 4) **Quota minima:** è il valore di una quota da corrispondere indipendentemente dal valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo di riferimento
- 5) **Quota massima:** è il valore massimo di compartecipazione alla spesa per l'intervento o il servizio richiesto.

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SAD)

COSTO ORARIO SERVIZIO € 22,,
20436-300

	1^ fascia	2^ fascia	3^ fascia
	ISEE fino a € 5000,00	ISEE da € 5000,01 a € 12500,00	ISEE oltre € 12500,01
quote a carico degli utenti	5	Progressione lineare (*)	0
Contribuzione massima		€ 17,00	

Coloro che non consegnano la documentazione attestante l'ISEE vengono inseriti nella fascia massima.

(*) Progressione lineare: Formula prevista dal Regolamento dei servizi e degli interventi di promozione e di protezione sociale e della compartecipazione alla spesa, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 28/12/2017

Formula progressione lineare:

$$\text{quota minima} + \frac{(\text{I.S.E.E. utente} - \text{I.S.E.E. iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{I.S.E.E. finale} - \text{I.S.E.E. iniziale})}$$

SERVIZIO DI PASTI DOMICILIARI

Composiz. nucleo famil.	1^ fascia	2^ fascia	3^ fascia
20436-300	ISEE fino a 7500,00	ISEE da 7500,01 a 12500,00	ISEE oltre 12500,01
quote a carico degli utenti			
n° 1 pasto completo	€ 2,50	Progressione lineare (*)	€ 5,50
Contribuzione massima		€ 3,00	

Coloro che non consegnano la documentazione attestante l'ISEE vengono inseriti nella fascia massima.

(*) Progressione lineare: Formula prevista dal Regolamento dei servizi e degli interventi di promozione e di protezione sociale e della compartecipazione alla spesa, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 28/12/2017

Formula progressione lineare:

$$\text{quota minima} + \frac{(\text{I.S.E.E. utente} - \text{I.S.E.E. iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{I.S.E.E. finale} - \text{I.S.E.E. iniziale})}$$



TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI

TARIFFA PALESTRA COMUNALE (Iva compresa)

		QUOTA A CARICO UTENTI
Tariffa oraria per Società/Associazioni residenti	€.	12,00
Tariffa oraria agevolata come da Regolamento	€.	12,00
Tariffa oraria per Società/Associazioni non residenti periodo 15 ottobre - 15 aprile (salvi provvedimenti di deroga a quanto disposto dall'art. 4, c.2, DPR 74/2013)	€.	30,00
Tariffa oraria per Società/Associazioni non residenti periodo 16 aprile al 14 ottobre (salvi provvedimenti di deroga a quanto disposto dall'art. 4, c.2, DPR 74/2013)	€.	20,00
Tariffa oraria per utilizzo saltuario	€.	30,00

TARIFFA ORARIA STADIO COMUNALE (Iva compresa)

PARTITE EXTRA CAMPIONATO		
		QUOTA A CARICO UTENTI
Campo da gioco piccolo	€.	55,00
Supplemento uso doccia	€.	15,00
Supplemento uso fari	€.	30,00
Campo da gioco grande	€.	150,00
Supplemento uso doccia	€.	30,00
Supplemento uso fari	€.	70,00

TARIFFA ANNUALE STADIO COMUNALE PER SOCIETA' LOCALE

PARTITE CAMPIONATO		
		QUOTA A CARICO UTENTI
Uso forfettario dei campi da gioco e spogliatoi	€.	Convenzione

DEPOSITO CAUZIONALE

Per importi di canone inferiori ad €. 500 il deposito cauzionale dovrà essere pari ad €. 100,00.



TARIFFE ASILO NIDO

QUOTE DI INTERVENTO DEGLI UTENTI PER SERVIZIO DI ASILO NIDO

COSTO MENSILE DEL SERVIZIO: TEMPO PIENO	€ 575,,	pasti inclusi
COSTO MENSILE DEL SERVIZIO: TEMPO PARZIALE - MATTINA (**)	€ 448,,	pasti inclusi
COSTO MENSILE DEL SERVIZIO: TEMPO PARZIALE - POMERIGGIO (***)	€ 350,,	

20421-49
20436-300

	1^ fascia	2^ fascia	3^ fascia
	ISEE fino a €. 14.695,00	ISEE da €. 14.695,01 €. 23.000,00	ISEE oltre €. 23.000,01
quote a carico degli utenti: tempo pieno	475	Progressione lineare (*)	575
quote a carico degli utenti: tempo parziale mattina	370	Progressione lineare (*)	448
quote a carico degli utenti: tempo parziale pomeriggio	289	Progressione lineare (*)	350
quote a carico degli utenti: tempo parziale flessibile	non da diritto all'accesso "Bonus nido comunale"		
Contribuzione massima		€ 100,00	
Contribuzione minima		€ 50,00	

Coloro che non consegnano la documentazione attestante l'ISEE vengono inseriti nella fascia massima.

(*) Progressione lineare: Formula prevista dal Regolamento dei servizi e degli interventi di promozione e di protezione sociale e della compartecipazione alla spesa, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 28/12/2017

Le tariffe si applicano sia in caso di lavoratori dipendenti sia autonomi

Quote di intervento fino ad esaurimento fondi comunali.

Bonus mensili solo per utenti residenti con entrambi i genitori residenti ad Ozzero.

Formula progressione lineare:

$$\text{quota minima} + \frac{(\text{I.S.E.E. utente} - \text{I.S.E.E. iniziale}) \times \text{contribuzione massima}}{(\text{I.S.E.E. finale} - \text{I.S.E.E. iniziale})}$$

(**) Ingresso tra le ore 7,30 e le 9,00 - uscita tra le ore 13,00 e le ore 13,30;

(***) Ingresso tra le ore 13,00 e le 13,30 - uscita tra le ore 16,00 e le ore 16,30;

Quindici ore settimanali di frequenza - eventuali pasti verranno fatturati a consumo al costo di €. 4,86



TARIFFE DEI SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

SERVIZIO DI DOPOSCUOLA DEL VENERDI' PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA

	TARIFFA UNICA TRIMESTRALE (escluso il costo del pasto)	
per i residenti	€	105,,
per i NON residenti	€	135,,

QUOTE DI INTERVENTO DEGLI UTENTI SERVIZI PARASCOLASTICI

Composiz. nucleo famil.	1^ fascia	2^ fascia
	ISEE fino a 10500,00	ISEE oltre 10500,01
EURO		
	TARIFFA TRIMESTRALE	TARIFFA TRIMESTRALE
Quote a carico degli utenti		
Pre-scuola	€ 45,,	€ 63,,
Post-scuola	€ 90,,	€ 126,,
PRE+POST SCUOLA	€ 135,,	€ 189,,
Coloro che non consegnano la documentazione attestante l'ISEE vengono inseriti in 2^ fascia.		
La riduzione di fascia decorrerà dalla data di presentazione della certificazione ISEE.		
I non residenti vengono inseriti nella 2^ fascia, indipendentemente dal reddito e dalla composizione del nucleo familiare.		

I trimestri sono di seguito definiti:

- Ottobre/Dicembre
- Gennaio/Marzo
- Aprile/Giugno

Il pagamento della tariffa trimestrale è anticipato e dovrà essere effettuato entro il giorno 20 dei mesi di Ottobre, Gennaio e Aprile.

TARIFFA TRASPORTO SCOLASTICO

	QUOTA A CARICO UTENTI	
Tariffa mensile per utente (Iva compresa)	€	21,00
Tariffa mensile per per utente in caso di più fratelli (Iva compresa)	€	16,00
Tariffa mensile per utente residente a Morimondo - andate e ritorno	€ 28,00	€ 21,00
Tariffa mensile per utente residente ad Abbiategrasso - andata e ritorno	€ 28,00	€ 21,00



COMUNE di OZZERO

AREA TECNICA

DIRITTI DI SEGRETERIA

SERVIZIO URBANISTICA

CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Richiesta ORDINARIA (entro 30 giorni lavorativi)	
Certificato di destinazione urbanistica da 1 a 5 mappali	€ 30,00
Certificato di destinazione urbanistica da 6 a 10 mappali	€ 40,00
Certificato di destinazione urbanistica oltre 10 mappali	€ 50,00
- per ogni mappale in più	€ 3,00
- per RICHIESTA URGENTE oltre ai diritti richiesta ORDINARIA	€ 80,00
- per CERTIFICATO STORICO (con riferimento allo strumento urbanistico precedente a quello vigente) oltre ai diritti di richiesta ordinaria e urgente	€ 25,00

ATTIVITA' URBANISTICA

Parere preventivo su Piano attuativo comunque denominato	€ 100,00
Piano attuativo comunque denominato	€ 500,00
Variante Piano attuativo comunque denominato	€ 100,00

VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)

Procedura di esclusione VAS (escluso eventuali oneri per pubblicazione)	€ 250,00
Procedura di VAS (escluso eventuali oneri per pubblicazione)	€ 500,00

ISTANZE EDILIZIE

ATTIVITA' EDILIZIA NON ONEROSA

CILA - Comunicazione di Inizio lavori asseverata	€ 50,00
SCIA - Segnalazione Certificata di Inizio Attività	€ 150,00
Permesso di Costruire	€ 150,00
Voltura/rinnovo/proroga permesso di costruire	€ 50,00
Comunicazione di inizio attività edilizia libera (CEL) e Procedura abilitativa semplificata (PAS) per fonti energetiche rinnovabili (FER)	€ 50,00
Parere preventivo per pratica edilizia	€ 50,00

ATTIVITA' EDILIZIA ONEROSA

Destinazione Residenziale	
con incremento volumetrico fino a mc. 500	€ 250,00
con incremento volumetrico superiore a mc. 500	€ 550,00

Destinazione NON Residenziale

con incremento SLP/Volume	€ 550,00
---------------------------	----------

SCIA AGIBILITA'

	€ 50,00
--	---------

DENUNCIA CEMENTI ARMATI E/O SISMICA

	€ 50,00
--	---------

AUTORIZZAZIONE SISMICA PER SOPRALZO E VARIANTI ESSENZIALI

	€ 300,00
--	----------

ISTANZE VINCOLI PAESAGGISTICI

Autorizzazione Paesaggistica semplificata	€ 100,00
Autorizzazione Paesaggistica ordinaria	€ 120,00
Accertamento di Compatibilità Paesaggistica	€ 150,00

RETICOLO IDRICO MINORE

Autorizzazioni e pareri Reticolo Idrico minore	€ 100,00
--	----------

AUTORIZZAZIONI PUBBLICITARIE

Autorizzazioni pubblicitaria permanente e/o temporanea su proprietà pubblica e/o pubblica (insegne, targhe, tende, totem, bandiere/stendarti, vetrofanie, impianti pubblicitari, ecc.)	
- rilascio, rinnovo, voltura e variazione messaggio	€ 50,00

MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

Autorizzazioni manomissione suolo pubblico	€ 50,00
--	---------

ALTRE ISTANZE

Messa in esercizio e rilascio matricola ascensori	€ 50,00
Autorizzazione posa monumento funebre	€ 50,00
Autorizzazione abbattimento piante	€ 50,00
Conferenze dei servizi indette su specifica richiesta degli interessati	€ 150,00
certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia	€ 50,00
Certificato di idoneità alloggiativa	€ 50,00

SPESE DI RICERCA E ACCESSO

Diritti di ricerca per ogni pratica (escluso le spese di riproduzione documentale)	€ 10,00
<i>(all'atto della presentazione dell'istanza dovrà essere versata la quota per una pratica e prima della consultazione dovrà essere versato su richiesta dell'Amministrazione l'importo a conguaglio)</i>	

COSTI DI RIPRODUZIONE E NOTIFICA

Diritti per copia di atti amministrativi in carta libera (escluso le spese di riproduzione documentale)	€ 10,00
Diritti per copia conforme di atti amministrativi (escluso le spese di riproduzione documentale, marche bollo, ecc.)	€ 20,00
Salvataggio dati su supporto informatico o dispositivo digitale (fornito dal richiedente)	€ 5,00 cad.



TARIFFE REFEZIONE SCOLASTICA

QUOTE DI INTERVENTO DEGLI UTENTI MENSA SCOLASTICA

Composiz. nucleo famil.	1^ fascia	2^ fascia	3^ fascia	4^ fascia	5^ fascia
20421-49 20436-300 EURO EURO	ISEE fino a 5500,00	ISEE da 5500,01 a 7500,00	ISEE da 7500,01 a 10500,00	ISEE da 10500,01 a 15000,00	ISEE oltre 15000,01
quote a carico degli utenti					
Scuola dell'infanzia	€ 2,6,	€ 3,1,	€ 3,6,	€ 4,,	€ 4,2,
Scuola primaria	€ 2,9,	€ 3,3,	€ 3,9,	€ 4,3,	€ 4,5,
Scuola secondaria di primo grado	€ 2,9,	€ 3,4,	€ 3,9,	€ 4,4,	€ 4,6,

Solo per i residenti: Nel caso di più fratelli frequentanti la mensa scolastica è applicata la fascia immediatamente inferiore (solo per la 3^ - 4^ - 5^ fascia)
Coloro che non consegnano la documentazione attestante l'ISEE vengono inseriti in 5^ fascia.
La riduzione di fascia decorrerà dalla data di presentazione della certificazione ISEE.
I non residenti vengono inseriti nella 5^ fascia, indipendentemente dal reddito e dalla composizione del nucleo familiare.
PER LA 1^ FASCIA (NEL CASO DI 3 O Più FIGLI FREQUENTANTI LA MENSA SCOLASTICA) VIENE APPLICATA UNA RIDUZIONE PARI AL 50% PER IL 2° FIGLIO E UNA ESENZIONE AL 3° FIGLIO
PER LA 2^ FASCIA (NEL CASO DI 3 O Più FIGLI FREQUENTANTI LA MENSA SCOLASTICA)VIENE APPLICATA UNA RIDUZIONE PARI AL 40% PER IL 2° FIGLIO E UNA RIDUZIONE PARI ALL'80% AL 3° FIGLIO

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E CONTRIBUTIONI RELATIVI AI SERVIZI GESTITI DIRETTAMENTE DAL COMUNE DI OZZERO PER L'ANNO 2021

P A R E R I P R E V E N T I V I

art. 49 - D.Lgs. 267/2000

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

favorevole

contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

SOTTO IL PROFILO DELLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si esprime parere:

favorevole

contrario

N o t e o m o t i v a z i o n i d i p a r e r e c o n t r a r i o :

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. PEPE PAOLO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to VILLANI GUGLIELMO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

-
- Pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in elenco ai capigruppo (in data 08/04/2021 prot. n. 2006.)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addi, **08/04/2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PEPE PAOLO

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. _____ facciate.

Addi, 08/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. Pepe Paolo

Il sottoscritto certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to
