

# ***COMUNE DI OZZERO***

PROVINCIA DI MILANO

OZZERO

PIAZZA VITTORIO VENETO, 2 - 20080 - MI

C.F.: 04935070153

P. I.V.A.: 04935070153



***RELAZIONE  
PREVISIONALE  
PROGRAMMATICA  
TRIENNIO 2010 - 2012***



# ***SEZIONE 1***

***CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**1.1 - POPOLAZIONE**

1.1.1 - Popolazione legale al censimento <u>2001</u>	n°	<u>1.347</u>																								
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	<u>1.432</u>																								
di cui:																										
maschi	n°	<u>683</u>																								
femmine	n°	<u>749</u>																								
nuclei familiari	n°	<u>595</u>																								
comunità / convivenze	n°	<u>1</u>																								
1.1.3 - Popolazione all' 1/1/ 2008 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.395</u>																								
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	<u>14</u>																								
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	<u>9</u>																								
Saldo Naturale	n°	<u>5</u>																								
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	<u>103</u>																								
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	<u>71</u>																								
Saldo Migratorio	n°	<u>32</u>																								
1.1.8 - Popolazione al 31/12/2008 (penultimo anno precedente)	n°	<u>1.432</u>																								
di cui :																										
1.1.9 - In età prescolare (0-6 anni)	n°	<u>68</u>																								
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	<u>119</u>																								
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	<u>217</u>																								
1.1.12 - In età adulta (30-65 anni)	n°	<u>779</u>																								
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	<u>249</u>																								
<u>1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio</u>	<u>1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio</u>																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2008</td> <td>0,977</td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td>0,645</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>1,036</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>0,822</td> </tr> <tr> <td>2004</td> <td>0,598</td> </tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2008	0,977	2007	0,645	2006	1,036	2005	0,822	2004	0,598	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANNO</th> <th>TASSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2008</td> <td>0,628</td> </tr> <tr> <td>2007</td> <td>0,931</td> </tr> <tr> <td>2006</td> <td>1,11</td> </tr> <tr> <td>2005</td> <td>1,053</td> </tr> <tr> <td>2004</td> <td>1,047</td> </tr> </tbody> </table>	ANNO	TASSO	2008	0,628	2007	0,931	2006	1,11	2005	1,053	2004	1,047	
ANNO	TASSO																									
2008	0,977																									
2007	0,645																									
2006	1,036																									
2005	0,822																									
2004	0,598																									
ANNO	TASSO																									
2008	0,628																									
2007	0,931																									
2006	1,11																									
2005	1,053																									
2004	1,047																									
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti n°	<u>2.737</u> entro il <u>31/12/2009</u>																								
<u>1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:</u> licenza scuola media inferiore.																										
<u>1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :</u> si può definire buona.																										

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**1.2 - TERRITORIO**

<b>1.2.1</b> - Superficie in Km <sup>2</sup> . <u>10,89</u>		
<b>1.2.2</b> - RISORSE IDRICHE * Laghi n° _____      * Fiumi e Torrenti n° _____		
<b>1.2.3</b> - STRADE * Statali Km <u>5</u> * Provinciali Km <u>5</u> * Comunali Km. <u>5</u> * Vicinali Km <u>2,5</u> * Autostrade Km _____		
<b>1.2.4</b> - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
* Piano regolatore adottato    si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato    si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione    si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare    si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>  PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali                            si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Artigianali                            si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Commerciali                        si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Altri strumenti (specificare)	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione  <i>P.R.G. approvato con delib. G.Regionale Lombardia n° 40296 del 11/12/1998</i>   <i>P.E.E.P. - C.C. n° 24 del 21/12/1999</i>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (Art.172, c.1 lett.c, D.Lvo 267/00).    si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria in (mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P.</b>	_____	_____
<b>P.I.P.</b>	_____	_____

## RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**1.3 - SERVIZI****1.3.1 - PERSONALE****1.3.1.1**

Q.F.	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
A		
B	3	2
C	6	6
D	3	2

**1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso**

di ruolo n° \_\_\_\_\_ 10

fuori ruolo n° \_\_\_\_\_

**1.3.1.3 - AREA TECNICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
B3	SEPPELLITORE	0	0
C2	ISTRUTTORE	1	1
D2	SPECIALISTA GEOMETRA	1	1

**1.3.1.4 - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	2	2
D5	SPECIALISTA	1	1

**1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C4	VIGILE	1	1

**1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA**

Q.F.	Profilo Professionale	Previsti in pianta organica N°	In servizio numero
C2	ISTRUTTORE	1	1

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.2 - STRUTTURE**

TIPOLOGIA	Esercizio in Corso		Programmazione Pluriennale			
	Anno 2009		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	
1.3.2.01 - Asili nido	Gest.Conv.	posti n°3	posti n° 3	posti n°3	posti n°3	
1.3.2.02 - Scuole materne	n°1	49	48	48	48	
1.3.2.03 - Scuole elementari	n°1	54	50	50	50	
1.3.2.04 - Scuole medie	n°1	69	65	65	65	
1.3.2.05 - Strutture residenziali per anziani	Gest. Conv.	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.06 - Farmacie Comunali						
1.3.2.07 - Rete fognaria in Km.	- bianca					
	- nera					
	- mista	7	7	7	8	
1.3.2.08 - Esistenza depuratore		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.09 - Rete acquedotto in Km.						
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini		n°5	5	5	5	
	ha	.1,1	1,8	1,9	2,0	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica		n°536	694	694	694	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	Gestione AMAGA					
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali		0	0	0	0	
	- civile					
	- industriale					
	- raccolta differita	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 - Esistenza discarica		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 - Mezzi operativi		n°2	n°2	n°2	n°2	
1.3.2.17 - Veicoli		n°5	n°5	n°5	n°5	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.19 - Personal computer		n°15	n°16	n°16	n°16	
1.3.2.20 - Altre strutture (Specificare)						

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**1.3 - SERVIZI**

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

<b>1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata dell'accordo</b> L'accordo è : - in corso di definizione - già operativo  Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata del Patto territoriale</b> Il Patto territoriale è : - in corso di definizione - già operativo  Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
<b>Oggetto</b>
<b>Altri soggetti partecipanti</b>
<b>Impegni di mezzi finanziari</b>
<b>Durata</b> <b>Indicare la data di sottoscrizione</b>

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012**

**1.3 - S E R V I Z I**

**1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

**1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.3 - Valutazione in ordine alla congruità tra le funzioni delegate e risorse attribuite**



# **COMUNE DI OZZERO**

Provincia di Milano

## **1.4 - ECONOMIA INSEDIATA**

AGRICOLTURA: n° 27 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 2000)  
PRODOTTI: Riso, Mais, Orzo, Grano, Allevamento bovini e suini.

SERVIZI: n° 12 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
SETTORI: Alimentare, Meccanico Elaborazione dati, ecc.

INDUSTRIALE: n° 29 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
ADDETTI 260

COMMERCIO: n° 36 aziende (Fonte ISTAT CENSIMENTO 1991)  
SETTORI Alimentare, Tessile, Calzaturiero, Elettrico, Floricolo.

# ***SEZIONE 2***

## ***ANALISI DELLE RISORSE***

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

**2.1.1 - Quadro Riassuntivo**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	683.547,06	575.011,12	611.923,36	626.912,04	692.960,94	704.537,43	2,45
Contributi e trasferimenti correnti	224.208,24	315.964,83	298.319,74	332.299,91	323.294,50	313.341,62	11,39
Extratributarie	831.859,66	588.060,96	722.114,00	627.676,72	626.364,07	628.665,52	-13,08
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.739.614,96</b>	<b>1.479.036,91</b>	<b>1.632.357,10</b>	<b>1.586.888,67</b>	<b>1.642.619,51</b>	<b>1.646.544,57</b>	<b>-2,79</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio		71.971,59	95.500,00	65.000,00			-31,94
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	110.000,00	85.500,00	18.878,94				
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.846.614,96</b>	<b>1.636.508,50</b>	<b>1.746.736,04</b>	<b>1.651.888,67</b>	<b>1.642.619,51</b>	<b>1.646.544,57</b>	<b>-5,43</b>

(continua)

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	760.136,81	113.029,37	70.213,42	255.213,42	70.213,42	70.213,42	263,48
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	71.437,49	71.971,59	54.500,00	25.000,00	90.000,00	90.000,00	-54,13
Accensione mutui passivi			41.227,06	41.227,06			
Altre accensioni prestiti							
Avanzo di amministrazione applicato per :	3.000,00	135.000,00	74.166,25				
- fondo di ammortamento							
- finanziamento investimenti							
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>834.574,30</b>	<b>256.972,55</b>	<b>261.440,48</b>	<b>301.440,48</b>	<b>160.213,42</b>	<b>160.213,42</b>	<b>15,3</b>
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>2.574.189,26</b>	<b>1.736.009,46</b>	<b>2.093.797,58</b>	<b>2.173.329,15</b>	<b>2.002.832,93</b>	<b>2.006.757,99</b>	<b>3,8</b>

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.1 - Entrate tributarie**

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	665.834,02	566.775,86	585.774,37	615.793,05	681.823,05	693.371,14	5,12
Tasse	6.865,00	4.827,59	7.898,99	7.898,99	7.914,79	7.938,53	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	10.848,04	3.407,67	18.250,00	3.220,00	3.223,10	3.227,76	-82,36
<b>TOTALE</b>	<b>683.547,06</b>	<b>575.011,12</b>	<b>611.923,36</b>	<b>626.912,04</b>	<b>692.960,94</b>	<b>704.537,43</b>	<b>2,45</b>

2.2.1.2

	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI						TOTALE DEL GETTITO (A + B)
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio di previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	5,5	5,5					
ICI II^ Casa	6,75	6,75					
aree edificabili	7	7					
Altro	6,75	6,75					
<b>TOTALE</b>							

**2.2.1.3** - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Le aliquote I.C.I. per l'anno 2010

sono determinate come segue:

-5,5 per mille aliquota immobili categ.catastale A1, A8 e A9 per le quali continua ad applicarsi la detrazione prevista dall'art. 8, commi 2 e 3, del decreto n° 504 del 1992.

- 6,75 per mille aliquota ordinaria;

- 7 per mille aliquota per aree edificabili.

Sono state riconfermate, inoltre, l'addizionale irpef e le aliquote dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

Continuerà la fase di controllo ed accertamento per l'I.C.I. dal 2005 al 2009.

**2.2.1.4** - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni %

Dati non disponibili.

**2.2.1.5** - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

L'I.C.I. è il tributo che comporta il maggior gettito per il Comune.

L'art. 1 del D.L. 93/2008 convertito nella legge 126/08 ha abolito, a partire dal 2008, l'ICI sull'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo, comprese quelle ad essa assimilate dal Comune con Regolamento o delibera comunale vigente alla data del 29/05/2008. Sono escluse dall'esenzione le unità immobiliari di Categoria catastale A1, A8 e A9 (Signorili, Ville e Castelli). In merito alle unità immobiliari oggetto dell'esenzione occorre fare riferimento alla risoluzione n° 12/DF n° 12.677 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- Aliquota ordinaria 6,75 per mille;

- Aliquota per aree edificabili 7 per mille.

**2.2.1.6** - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Il Funzionario Luigi Baroni Responsabile dei servizi finanziari è responsabile dei procedimenti relativi all'ICI, TOSAP e PUBBLICITA'.

**2.2.1.7** - Altre considerazioni e vincoli.

La tariffa e la gestione del servizio TARSU è interamente gestito dal Consorzio dei Navigli ad esclusione dello spazzamento delle strade che viene gestito dal Comune in economia.

Viene mantenuta l'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0.3 a copertura dei programmi e dei progetti che l'amministrazione ha sviluppato in risposta ai bisogni e alle aspettative dei cittadini della comunità.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti**

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	209.224,86	292.937,31	275.116,64	309.096,81	300.091,40	290.138,52	12,35
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	14.983,38	23.027,52	23.203,10	23.203,10	23.203,10	23.203,10	
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate							
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico							
<b>TOTALE</b>	<b>224.208,24</b>	<b>315.964,83</b>	<b>298.319,74</b>	<b>332.299,91</b>	<b>323.294,50</b>	<b>313.341,62</b>	<b>11,39</b>

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Il trend storico dei trasferimenti statali è in continua regressione a seguito della decurtazione della compartecipazione sui mutui che viene ridotta degli importi di €. 9.005,41 ed €. 9952,88 rispettivamente per gli anno 2011 e 2012 per l'estinzione di mutui per fine ammortamento.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settori.

Pressochè invariati anche i trasferimenti dalla Regione. Detti trasferimenti hanno un vincolo di destinazione nei vari interventi di spesa.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Non sono previsti in bilancio altri trasferimenti finalizzati dallo Stato.





RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.3 - Proventi extratributari**

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	648.996,92	407.533,36	458.180,00	415.742,72	416.043,68	416.496,03	-9,26
Proventi dei beni dell'Ente	106.830,24	128.987,58	191.634,00	148.634,00	148.907,27	149.317,99	-22,44
Interessi su anticipazioni e crediti	8.038,41	12.501,66	10.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-90
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società							
Proventi diversi	67.994,09	39.038,36	62.300,00	62.300,00	60.413,12	61.851,50	
<b>TOTALE</b>	<b>831.859,66</b>	<b>588.060,96</b>	<b>722.114,00</b>	<b>627.676,72</b>	<b>626.364,07</b>	<b>628.665,52</b>	<b>-13,08</b>

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

L'Amministrazione Comunale ha indirizzato la propria azione al miglioramento dell'organizzazione dei servizi forniti tendente al raggiungimento dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità degli stessi tali da limitare gli aumenti al tasso inflattivo.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Fanno parte di queste entrate i proventi relativi ai fitti e le spese di gestione dei fabbricati di proprietà comunale, i canoni e concessione impianti AMAGA.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale**

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	724.000,00						
Trasferimenti di capitale dallo Stato	22.511,03	213,42	213,42	213,42	213,42	213,42	
Trasferimenti di capitale dalla Regione				165.000,00			
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	16.625,78						
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	71.437,49	256.759,13	220.000,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00	-18,18
<b>TOTALE</b>	<b>834.574,30</b>	<b>256.972,55</b>	<b>220.213,42</b>	<b>345.213,42</b>	<b>160.213,42</b>	<b>160.213,42</b>	<b>56,76</b>

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione**

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	71.437,49	143.943,18	150.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	-40
Proventi da Monetizzazione aree		112.815,95	70.000,00	90.000,00	70.000,00	70.000,00	28,57
<b>TOTALE</b>	<b>71.437,49</b>	<b>256.759,13</b>	<b>220.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>-18,18</b>

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

- Completamento zone industriali e artigianali inserite nel P.R.G.;
- Ristrutturazioni centro storico;
- Piani di lottizzazione privata ad uso abitativo (Via A.Moro -Via XXV Aprile, ecc.);
- Piani Integrati di intervento;
- Manutenzione patrimonio comunale.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio : entità ed opportunità

nessuna

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Per l'anno 2010 è previsto l'utilizzo di €. 65.000.= per il finanziamento di spese correnti nei limiti del 50% previsti dalla Legge finanziaria 2010 per il finanziamento di spese correnti oltre la percentuale del 25% per le spese di manutenzione ordinaria;



RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.6 - Accensione di prestiti**

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine							
Assunzione di mutui e prestiti			41.227,06	41.227,06			
Emissione di prestiti obbligazionari							
<b>TOTALE</b>			<b>41.227,06</b>	<b>41.227,06</b>			

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

E' previsto nel triennio l'accensione di un nuovo mutuo di €. 41.227,06 con oneri di ammortamento a carico dell'Ente per la realizzazione di opere cimiteriali.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

**2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa**

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2007 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2008 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
<b>TOTALE</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Sono previste somme per le anticipazioni di tesoreria, per sopperire ad eventuali carenze di cassa. Il limite massimo consentito corrisponde ai 3/12 delle entrate dei primi tre titoli (riferimento consuntivo 2008).

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

# ***SEZIONE 3***

## ***PROGRAMMI E PROGETTI***

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012****3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

Come abbiamo avuto modo di sostenere in occasione dell'approvazione del Bilancio 2009, la crisi rappresentava allora - e ancora rappresenta oggi - la cornice entro la quale il Comune di Ozzero deve pensare e programmare le proprie politiche di intervento sul territorio.

Sebbene alcuni indicatori più recenti evidenzino i primi segnali di possibile ripresa per l'economia internazionale e per il nostro Paese, siamo convinti che gli effetti della crisi si faranno sentire ancora a lungo, soprattutto sul fronte occupazionale e su quello del rilancio delle piccole e medie imprese.

Crediamo, infatti, che il ruolo di un ente pubblico debba essere quello di favorire la crescita economica e la tenuta della coesione sociale intervenendo, da un lato, con il sostegno alle imprese e all'occupazione e, dall'altro, garantendo adeguate misure di welfare rivolto alle famiglie, ai gruppi meno abbienti e alle persone attualmente più esposte agli effetti della crisi.

Come abbiamo dimostrato in questi anni, queste non sono parole vuote. Le agevolazioni tariffarie per gli utenti dei servizi pubblici, l'assistenza agli alunni ed ai diversamente abili, il sostegno alle famiglie, il significativo volume di spesa approntato con lo scorso Bilancio per le attività parascolastiche, così sopperendo ai tagli effettuati dalla riforma "Gelmini", per il welfare, sono solo alcuni esempi degli interventi concreti dell'attività di un Ente che dimostra con i fatti la sua utilità.

A partire da queste considerazioni, il Comune si appresta a varare il Bilancio 2010 e la relazione previsionale per il triennio 2010-2012.

Si tratta di un Bilancio complesso, difficile, ma anche ambizioso.

E' complesso, perché deve tenere conto della straordinarietà della situazione in cui si trovano oggi centinaia di persone che vivono, ormai da alcuni anni, una significativa caduta del loro potere d'acquisto, il peggioramento della distribuzione del reddito e delle opportunità, nonché l'aumento della precarietà occupazionale. Allo stesso tempo, la mancata compensazione da parte dello Stato degli incassi persi a seguito "dell'abolizione dell'ICI", e i conseguenti problemi di spesa, aumentano le difficoltà per raggiungere il sospirato pareggio finanziario, nonostante l'incremento della richiesta rivolta al nostro Ente per alleviare situazioni di estrema ristrettezza economica e sociale.

La programmazione di Bilancio è difficile perché, pure a fronte di queste istanze e mentre sono stati

resi ancora più stringenti i vincoli di Bilancio, il Comune ha subito l'effetto dei tagli sui servizi statali decisi lo scorso anno dal Governo nazionale e, contemporaneamente, un significativo calo delle entrate prodotto dalla crisi economica. In questo contesto, dunque, dobbiamo e vogliamo riuscire a conciliare i necessari interventi sul territorio con il mantenimento degli equilibri finanziari, necessari, questi ultimi, per rendere disponibili risorse - che altrimenti sarebbero destinate a coprire gli oneri finanziari - a favore delle famiglie e delle imprese locali.

Ma si tratta comunque di un Bilancio ambizioso. Perché siamo convinti che il Comune di Ozzero possa svolgere un ruolo estremamente significativo per il futuro della sua comunità. Non solo intervenendo con misure concrete a sostegno dell'economia locale, alla valorizzazione del territorio e del welfare, ma anche attraverso quella funzione di programmazione e coordinamento con le altre amministrazioni locali.

Lo strumento del Piano di governo del territorio, su cui ci stiamo impegnando a fondo, è un chiaro esempio di quella che può essere la funzione di un ente per uno sviluppo organico del territorio.

Per tutte queste ragioni, crediamo che la capacità di favorire nei prossimi anni significativi e duraturi processi di sviluppo del Comune dipenderà da due condizioni, diverse ma correlate: la capacità di conciliare gli interventi di breve periodo con una programmazione di più lungo respiro.

SEGUE....



RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Come abbiamo cominciato a fare nel nostro primo anno di governo, continueremo a declinare le singole politiche e azioni amministrative lungo quegli assi strategici di intervento che la Giunta ha già indicato con il Bilancio 2009. Welfare, mantenimento dei servizi scolastici sul territorio comunale, economia verde, investimenti materiali e immateriali per uno sviluppo armonico del territorio e del tessuto sociale, occupazione sono stati - e saranno ancora - i cardini del nostro lavoro.

Il Bilancio 2010 e la programmazione per il prossimo triennio continuano dunque a lavorare per il presente, confermando molte politiche di sostegno alle famiglie, alle imprese e all'occupazione, e avviando nuove iniziative che sappiano guardare al futuro. Perché è necessario iniziare da subito a realizzare politiche e interventi in grado di preparare il territorio alle sfide che lo attenderanno quando l'onda della attuale crisi economica sarà finita. Solo una crescente dotazione di capitale sociale, infatti, consentirà di non soccombere a un contesto internazionale dove la concorrenza si giocherà sempre di più tra le grandi aree metropolitane e le piccole realtà che avranno saputo fare del proprio territorio, dell'agricoltura e della produzione di prodotti agro-alimentari, nuove forme di sviluppo legato alla naturalità dei luoghi e dell'agricoltura. Convinti delle nostre responsabilità di fronte alla nostra comunità, per il presente e per il futuro, crediamo che la manovra di Bilancio 2010-2012 ci consentirà di continuare a lavorare per il territorio, tenendo insieme le ragioni della crescita e quelle della solidarietà e della partecipazione.

OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI DELL'ENTE

I programmi progettuali inseriti nella presente relazione da 1 a 12 sono riassunti sinteticamente nelle seguenti voci:

- 1) Amministrazione, Gestione e Controllo;
- 3) Polizia Locale;
- 4) Istruzione pubblica;
- 5) Cultura;
- 6) Sport e ricreazione;
- 7) Turismo;
- 8) Viabilità;
- 9) Territorio e ambiente;
- 10) Interventi sociali;
- 11) Sviluppo economico;
- 12) Farmacia Comunale.

Sarà poi la Giunta Comunale, attraverso il Piano esecutivo di gestione a dettagliare ulteriormente la programmazione, individuando specifici obiettivi gestionali da affidare ai Responsabili dei Servizi di bilancio.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012			
1	01 AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	T1	CO	718.481,91	718.879,66	719.791,30		
			SV					
			T	718.481,91	718.879,66	719.791,30		
			T2	50.000,00	160.000,00	160.000,00		
			T3	274.145,46	266.511,85	270.352,80		
			T	CO	718.481,91	718.879,66	719.791,30	
SV	324.145,46	426.511,85		430.352,80				
T	1.042.627,37	1.145.391,51		1.150.144,10				

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012				
2	03	POLIZIA LOCALE	T1	CO	78.600,00	78.743,20	78.958,44		
				SV					
			T		78.600,00	78.743,20	78.958,44		
			T2						
			T3						
			T	CO	78.600,00	78.743,20	78.958,44		
	SV								
	T		78.600,00	78.743,20	78.958,44				
3	04	ISTRUZIONE PUBBLICA	T1	CO	259.981,45	259.624,36	259.815,43		
				SV					
			T		259.981,45	259.624,36	259.815,43		
			T2						
			T3						
			T	CO	259.981,45	259.624,36	259.815,43		
	SV								
	T		259.981,45	259.624,36	259.815,43				
4	05	CULTURA	T1	CO	26.080,00	26.127,76	26.199,54		
				SV					
			T		26.080,00	26.127,76	26.199,54		
			T2						
			T3						
			T	CO	26.080,00	26.127,76	26.199,54		
	SV								
	T		26.080,00	26.127,76	26.199,54				
5	06	SPORT E RICREAZIONE	T1	CO	84.705,42	83.814,28	83.267,92		
				SV					
			T		84.705,42	83.814,28	83.267,92		
			T2		90.000,00				
			T3						
			T	CO	84.705,42	83.814,28	83.267,92		
	SV								
	T		90.000,00						
	T		174.705,42	83.814,28	83.267,92				
6	07	PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	T1	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
				SV					
			T		2.000,00	2.000,00	2.000,00		
			T2						
			T3						
			T	CO	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
	SV								
	T		2.000,00	2.000,00	2.000,00				
7	08	VIABILITA' E TRASPORTI	T1	CO	59.003,96	59.061,85	59.174,46		
				SV					
			T		59.003,96	59.061,85	59.174,46		
			T2						
			T3						
			T	CO	59.003,96	59.061,85	59.174,46		
	SV								
	T		59.003,96	59.061,85	59.174,46				
8	09	TERRITORIO E AMBIENTE	T1	CO	108.229,80	107.200,73	106.178,25		
				SV					
			T		108.229,80	107.200,73	106.178,25		
			T2		140.213,42	213,42	213,42		
			T3						
			T	CO	108.229,80	107.200,73	106.178,25		
	SV								
	T		140.213,42	213,42	213,42				
	T		248.443,22	107.414,15	106.391,67				
9	10	INTERVENTI SOCIALI	T1	CO	235.660,67	235.651,82	235.796,42		
				SV					
			T		235.660,67	235.651,82	235.796,42		
			T2		41.227,06				
			T3						
			T	CO	235.660,67	235.651,82	235.796,42		
	SV								
	T		41.227,06						
	T		276.887,73	235.651,82	235.796,42				

## 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

N°	PROGRAMMA		Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012			
10	11 SVILUPPO ECONOMICO	T1	CO	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
			SV					
			T	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
			T2					
			T3					
			T	CO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
SV								
T	3.000,00	3.000,00		3.000,00				
11	12 FARMACIA COMUNALE	T1	CO	2.000,00	2.004,00	2.010,01		
			SV					
			T	2.000,00	2.004,00	2.010,01		
			T2					
			T3					
			T	CO	2.000,00	2.004,00	2.010,01	
SV								
T	2.000,00	2.004,00		2.010,01				
<b>TOTALI</b>		T1	CO	1.577.743,21	1.576.107,66	1.576.191,77		
			SV					
			T	1.577.743,21	1.576.107,66	1.576.191,77		
			T2	321.440,48	160.213,42	160.213,42		
			T3	274.145,46	266.511,85	270.352,80		
			T	CO	1.577.743,21	1.576.107,66	1.576.191,77	
SV	595.585,94	426.725,27		430.566,22				
T	2.173.329,15	2.002.832,93		2.006.757,99				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI / BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 - Descrizione del programma**

## DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Nel presente programma rientrano tutte le azioni rivolte a valorizzare le "risorse" dell' Ente.

In particolare si fa riferimento alle seguenti politiche:

- relative alle risorse umane (formazione del personale, rotazione delle mansioni e percorsi di carriera, valutazione e incentivazione ecc.);
- di supporto agli organi istituzionali e ai settori dell'ente in materia amministrativa e legale;
- di bilancio (programmazione delle risorse, modalità di finanziamento degli investimenti, miglioramento della leggibilità del bilancio);
- di gestione dei sistemi informativi;
- relative alla gestione dei tributi comunali;
- di gestione dell'ufficio tecnico;
- di gestione dei servizi demografici.
- di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale ed ottimizzazione del sistema degli acquisti.

Per comprendere le ragioni delle scelte dell'amministrazione in materia di "risorse" è opportuno articolare i diversi ambiti di intervento degli assessorati.

## Politiche del personale

I principi guida che muovono le scelte dell'amministrazione hanno come scopo la valorizzazione delle risorse umane che lavorano nell'ente, la razionalizzazione e ottimizzazione dell'organico, la costante professionalizzazione degli operatori ed una ulteriore qualificazione dei rapporti con le organizzazioni sindacali finalizzata alla valorizzazione del loro contributo.

E' stato previsto l'accantonamento di risorse per l'applicazione del CCNL - Biennio economico 2010/2011.

Supporto agli organi istituzionali e ai settori in materia amministrativa

Le azioni previste nell'ambito dei servizi generali dell'ente sono improntate alla revisione e razionalizzazione delle procedure al fine di ottenere un miglioramento della qualità delle prestazioni in termini di efficacia, efficienza e contenimento delle spese, incentivando al contempo i processi di modernizzazione dell'attività amministrativa e la semplificazione dei percorsi burocratici interni ed esterni.

## Politiche di bilancio e controllo di gestione

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende:

- ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie anche attraverso una costante attività di monitoraggio, pur mantenendo inalterati gli attuali livelli di qualità dei servizi;
- favorire la "capacità di spesa" rispetto agli stanziamenti di bilancio, anche finalizzata al contenimento dell'avanzo di amministrazione;

### 3.4.1 -Descrizione del programma

Patrimonio mobiliare ed immobiliare Comunale

- Ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione delle spese ed una valorizzazione degli immobili;
- Elaborazione di un piano assicurativo ottimale, completo, organico e razionale, tenuto conto del mercato assicurativo ed il Budget assicurativo annuale. Valutando l'opportunità dello specifico Know how di esperti in materia.

SEGUE...

### 3.4.2 -Motivazione delle scelte

SEGUITO

- facilitare l'interazione tra Consiglio e organo esecutivo in fase di discussione del bilancio e delle relative variazioni, mediante il miglioramento delle tecniche di presentazione delle politiche e delle connesse risorse finanziarie;
  - garantire un corretto equilibrio tra le differenti forme di finanziamento, in termini di articolazione del passivo patrimoniale e di costo del capitale;
  - razionalizzare le modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate alla riduzione dei costi;
  - ottimizzare le risorse disponibili procedendo ad una razionalizzazione degli acquisti garantendo l'efficacia dell'azione.
- Comunicazione e sistema informativo

- Favorire l'innovazione tecnologica degli Uffici, anche attraverso la connessione veloce ad internet. Si prevede di utilizzare l'infrastruttura come supporto per nuovi servizi tecnologici da mettere a disposizione degli stakeholders, siano esse enti locali piuttosto che imprese o i cittadini; in particolare si svilupperà la tecnologia Voip per le pubbliche amministrazioni.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

Per questo programma si dovranno migliorare i processi di programmazione e di controllo per assicurare equità di trattamento della cittadinanza nell'accesso ai servizi erogati.

### 3.4.3 -Finalità da conseguire

Supporto agli organi istituzionali e ai settori in materia amministrativa e legale

L'attività di supporto viene garantita attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- esecuzione di tutti gli adempimenti per lo svolgimento delle gare d'appalto e per la stipulazione ed il rogito dei contratti dell'Ente, sia in forma privatistica che in forma pubblica amministrativa, nel rispetto della normativa vigente;

### 3.4.3 -Finalità da conseguire

- gestione del contenzioso giurisdizionale dell'ente anche mediante l'assistenza di legali esterni appositamente incaricati; fornitura di consulenza legale in funzione di staff agli altri Settori dell'ente su questioni di carattere giuridico; adeguamento delle normative regolamentari dell'Ente alle innovazioni legislative sopravvenute (direttamente in caso di regolamenti di propria competenza oppure tramite supporto agli Uffici o agli organi istituzionali in caso di regolamenti di competenza di altri Settori o redatti su iniziativa della Giunta o del Consiglio provinciali);
- assistenza alla Giunta ed al Consiglio comunale, predisposizione e conservazione dei relativi atti; partecipazione del Comune ad associazioni e manifestazioni di pubblico interesse; gestione delle segreterie degli Organi; gestione e controllo del sistema documentale dell'ente, sia cartaceo che informatico; gestione dell'albo pretorio cartaceo e informatico; gestione dell'archivio di deposito.

#### Politiche del personale

Gestione delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale; programmazione triennale del fabbisogno di personale, elaborazione dei piani occupazionali annuali e reclutamento delle risorse anche attraverso forme di lavoro flessibile; pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative; elaborazione sistemi di valutazione e sviluppo del personale; supporto professionale e metodologico necessario alle esigenze di riorganizzazione dell'Ente; studio degli istituti contrattuali, elaborazione documenti negoziali e gestione delle relazioni sindacali.

#### Politiche di bilancio e controllo di gestione

Relativamente alle politiche di bilancio l'amministrazione intende conseguire i seguenti obiettivi di fondo (oltre a quelli previsti dai principi contabili definiti dal Tuel):

- miglioramento della leggibilità del bilancio e del budget dell'ente (piano esecutivo di gestione);
- razionalizzazione del sistema di produzione di stampe sugli obiettivi e sulle entrate/spese impostato nel corso dell'esercizio 2008;
- miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi interni tramite una costante attività di controllo di gestione per accertare sistematicamente i rapporti costi/risultati e il rispetto degli obiettivi.

#### Sistemi informativi

A seguito della approvazione della legge finanziaria 2009, che spinge le amministrazioni sempre più verso una trasparenza digitale nei confronti dei cittadini, si è provveduto ad attivare, già dal 01/01/2010, l'Albo pretorio on-line, nonostante il Governo abbia prorogato detto termine a causa dell'inerzia di alcune amministrazioni.

SEGUE.....

### 3.4.4 -Risorse umane da impiegare

SEGUITO

Valorizzazione patrimonio immobiliare ed ottimizzazione del sistema degli acquisti

#### 3.4.4 -Risorse umane da impiegare

A seguito del decreto legge n. 112/08 art. 58 convertito in legge 133/2008 tutti gli Enti locali sono chiamati annualmente ad espletare un piano delle alienazioni triennale in cui vengono elencati i beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

La gestione viene pertanto improntata seguendo due direttive prioritarie:

- immobili oggetto di procedure di alienazione o acquisizione: attenzione per assicurare la massima valorizzazione degli immobili, vista la valenza anche ai fini delle risorse di bilancio;
- razionalizzazione delle modalità di acquisizione dei beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici finalizzate al risparmio pur mantenendo il livello qualitativo.

#### RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In previsione il personale assegnato è pari a n° 7 unità.

#### LIMITAZIONE ALLE SPESE DI PERSONALE

- E' stato fatto rientrare nel calcolo del tetto della spesa di personale anche quella sostenuta per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 TUEL.

SEGUE....

#### 3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare

##### SEGUITO DA PUNTO PRECEDENTE

##### LIMITE DI SPESA FISSATO NEL BILANCIO PER INCARICHI DI CONSULENZA E COLLABORAZIONE:

- Consulenza in materia di Commercio con riguardo agli insediamenti commerciali, pubblici esercizi anche legati al rilascio di attività commerciali inseriti nei P.I.I.;
- Consulenza legale e/o assistenza per i diversi atti complessi (ivi compresi i piani ed i programmi) rientranti nella competenza del Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica; -definizione delle procedure e del contenuto dei diversi atti del PGT e dei piani attuativi in variante o meno agli strumenti generali vigenti (PGT, PTCP); -predisposizione delle norme tecniche del Piano delle regole e del Piano dei servizi; -assistenza alla predisposizione di convenzioni urbanistiche complesse; -assistenza alla predisposizione di atti di gara e di capitolati complessi ed alle fasi più problematiche delle relative procedure;
- Consulenza e/o assistenza formativa e didattica in materia di IVA;
- Incarichi nell'ambito delle iniziative di assistenza scolastica, refezione scolastica e culturali;
- Incarichi nell'ambito dei servizi sociali.

##### I LIMITI DI SPESA FISSATI NEL BILANCIO PER IL TRIENNIO SONO I SEGUENTI:

ANNO 2010 - €. 37.900,00.  
ANNO 2011 - €. 37.900,00.  
ANNO 2012 - €. 37.900,00.-

OPERE PUBBLICHE -

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Le opere pubbliche individuate nel programma triennale dei lavori pubblici 2010-2012, adottato con deliberazione di G.C. n° 69 del 14.10.2009, che si intendono integralmente riportate nella presente relazione, ammontano complessivamente nel triennio ad €. 1.697.768,00. Dette opere sono finanziate dagli operatori privati nell'ambito di Piani attuativi.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Risorse strumentali da utilizzare:

Sono previste risorse strumentali da utilizzare per il processo di informatizzazione della Pubblica Amministrazione, che dovrebbero garantire per il futuro, oltre che una migliore funzionalità degli uffici, anche un risparmio di spesa.

Coerenza con il Piano/i regionale/i di settore:

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti.



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato	309.096,81	300.091,40	290.138,52			
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche	220.600,00	220.600,00	220.600,00			
<b>TOTALE (A)</b>	529.696,81	520.691,40	510.738,52			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	115.750,00	115.914,60	116.162,00			
<b>TOTALE (D)</b>	115.750,00	115.914,60	116.162,00			
Quote di risorse generali	282.180,56	348.785,51	363.243,58			
<b>TOTALE (E)</b>	282.180,56	348.785,51	363.243,58			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree	25.000,00	70.000,00	70.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari	70.000,00	70.000,00	70.000,00			
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari	20.000,00	20.000,00	20.000,00			
<b>TOTALE (H)</b>	115.000,00	160.000,00	160.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	1.042.627,37	1.145.391,51	1.150.144,10			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01  
AMMINISTRAZIONE,GESTIONE E CONTROLLO**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	718.481,91	93,4937	718.879,66	81,7950	719.791,30	81,8139				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	718.481,91		718.879,66		719.791,30					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	50.000,00	6,5063	160.000,00	18,205	160.000,00	18,1861				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	718.481,91		718.879,66		719.791,30					
	<b>Di sviluppo</b>	50.000,00		160.000,00		160.000,00					
	<b>TOTALE</b>	768.481,91		878.879,66		879.791,30					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			40,4638		50,6173		50,6674				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

PROGRAMMA 3 - AREA VIGILANZA

Il programma comprende l'attività svolta dall'Unità Operativa Polizia Locale. In esso confluiscono servizi di controllo in materia di polizia stradale, edilizia, commercio in sede fissa, pubblici esercizi, ambiente, regolamenti ed ordinanze comunali. Attività di Polizia Amministrativa.

POLIZIA LOCALE

Servizi di controllo in materia di:

- polizia stradale-edilizia-commercio-pubblici esercizi-regolamenti ed ordinanze comunali;
- attività di polizia giudiziaria;
- attività di gestione della procedura sanzionatoria: notifiche-ruoli-ricorsi;
- ricevimento delle comunicazioni di cessione fabbricato;
- rilascio autorizzazioni dei passi carrai;
- gestione della segnaletica verticale con redazione delle ordinanze per la regolamentazione della circolazione;
- gestione della circolazione e dell'ordine pubblico in occasione di manifestazioni pubbliche;
- rilascio dei permessi di occupazione suolo pubblico d'intesa con altri Uffici Comunali (Tributi-Ufficio Tecnico);
- censimento impianti pubblicitari in collaborazione con altri Uffici comunali(Tributi e Ufficio Tecnico).

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Attuare la finalità di assicurare una corretta e capillare vigilanza del territorio nella sua accezione più ampia:dall'edilizia, dalla vigilanza sulla circolazione stradale alla verifica dell'attività commerciale ed alla verifica del Regolamenti e delle Ordinanze Comunali.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

POLIZIA LOCALE

Effettuare il controllo del territorio comunale sempre più efficace, cercando di garantire alla comunità un'ordinata e pacifica convivenza anche attraverso servizi coordinati con altre forze di polizia.  
Migliorare le relazioni con il cittadino cercando di offrire servizi sempre più qualificati ed efficienti.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il personale assegnato è pari ad una unità integrata dalla presenza di personale della Polizia Intercomunale del Sud-ovest del Milanese e da un apposito progetto con il Comune di Corsico che garantirà la presenza di Agenti in particolari servizi mirati per la repressione di comportamenti illeciti.

Verranno attivate nel corso dell'anno 2010 procedure per l'assunzione a tempo determinato di un Agente di Polizia Locale. Le spese per detta assunzione troveranno copertura nelle risorse di cui all'art. 208 del D.Lgs. 285/1992;

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Utilizzo delle attrezzature e strumentazioni in uso (Telelaser, ecc.).

Impiego della centrale operativa con l'utilizzo di terminali per l'effettuazione di collegamenti con le banche dati della Motorizzazione e dell'ANCI PRA.

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
POLIZIA LOCALE**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
<b>TOTALE (D)</b>	15.000,00	15.000,00	15.000,00			
Quote di risorse generali	33.600,00	33.743,20	33.958,44			
<b>TOTALE (E)</b>	33.600,00	33.743,20	33.958,44			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada	30.000,00	30.000,00	30.000,00			
<b>TOTALE (K)</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	78.600,00	78.743,20	78.958,44			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03  
POLIZIA LOCALE**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	78.600,00	100	78.743,20	100	78.958,44	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	78.600,00		78.743,20		78.958,44					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	78.600,00		78.743,20		78.958,44					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	78.600,00		78.743,20		78.958,44					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			4,1386		4,5351		4,5472				

**3.4.1 -Descrizione del programma**

SERVIZI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA.

Il programma punta a garantire la funzionalità delle strutture scolastiche per il raggiungimento degli obiettivi didattici fissati dagli organismi preposti. In questa logica, si tratta di mantenere il più alto livello strutturale, funzionale e organizzativo delle scuole, migliorare la qualità dei servizi scolastici erogati (trasporto e refezione) e delle attività integrative, tenendo conto anche dei bisogni delle famiglie in difficoltà socio-economiche. Tra le attività di supporto scolastico, il potenziamento del servizio di inserimento degli alunni diversamente abili, avvenuto nell'anno 2008, sulla base dei crescenti bisogni, ha permesso la perfetta integrazione di questi ragazzi nelle varie realtà scolastiche. Saranno realizzati tutti gli interventi e i progetti già consolidati negli anni, tra i quali: il Consiglio Comunale dei ragazzi, i corsi di musica per gli alunni della scuola elementare ed il corso di apprendimento della lingua inglese per i bambini della scuola dell'infanzia. A seguito della riforma "Gelmini", che ha ridotto il tempo scuola, dall'anno scolastico 2009/2010 sono a carico del bilancio comunale le spese di assistenza dei ragazzi della scuola elementare durante la consumazione dei pasti "tempo mensa".

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Favorire lo sviluppo formativo degli alunni e supportare con l'organizzazione delle attività complementari la popolazione scolastica e le esigenze delle famiglie con i figli in età scolare.

## REFEZIONI SCOLASTICHE

- Favorire attraverso il servizio la frequenza della scuola dell'infanzia e l'attuazione del tempo prolungato nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Favorire lo sviluppo di una corretta cultura dell'alimentazione attraverso l'utilizzo di materie prime provenienti da coltivazioni, allevamenti, produttori o aziende locali (filiera corta);
- Potenziare i controlli di tipo igienico sanitario mediante ispezioni periodiche (oltre a quelle degli Organi Competenti) con analisi di laboratorio specifiche su materie prime e prodotti finiti;
- Definire standard qualitativi con riferimento agli approvvigionamenti;
- Addestrare e aggiornare il personale, nonché, ottimizzare l'attività produttiva interna alla mensa;
- Monitorare la qualità sensoriale delle pietanze servite mediante sopralluoghi e compilazione di schede di accettabilità del pasto da parte dell'utenza;
- revisionare periodicamente i menù, estivo ed invernale dopo i monitoraggi.

## TRASPORTI SCOLASTICI

- Favorire un importante servizio alle famiglie, con particolare riguardo per le zone più distanti dai plessi scolastici;
- Favorire la frequenza della scuola dell'obbligo e della scuola dell'infanzia del territorio;
- Favorire l'attuazione di programmi scolastici che richiedono il trasporto degli alunni.

### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

#### ISTRUZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA

- Intervenire in favore degli alunni disabili o in difficoltà all'interno della scuola dell'obbligo;
- Erogare contributi ed assistere gli utenti nella presentazione delle istanze per la "Dote scuola" ad alunni di ogni ordine scolastico per situazioni disagiate e per merito;
- Concedere agevolazioni per servizi di refezione e trasporto;
- Concorrere alla realizzazione degli obiettivi della programmazione educativa e didattica;
- Favorire la frequenza degli studenti residenti ad Ozzero delle scuole secondarie di secondo grado.

### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

Favorire la scolarizzazione totale per i ragazzi in età dell'obbligo.

#### INVESTIMENTI

Non sono previsti per il triennio investimenti che interessano il programma 04.

### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Il Personale assegnato al programma è pari a n° 2 unità oltre le convenzioni in atto per la sorveglianza dei bambini sullo scuolabus e per la preparazione dei pasti e la pulizia delle refezioni scolastiche.

### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevedono acquisti di nuovi arredi e attrezzature.

### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	9.616,00	9.616,00	9.616,00			
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>	9.616,00	9.616,00	9.616,00			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	70.200,00	70.200,00	70.200,00			
<b>TOTALE (D)</b>	70.200,00	70.200,00	70.200,00			
Quote di risorse generali	180.165,45	179.808,36	179.999,43			
<b>TOTALE (E)</b>	180.165,45	179.808,36	179.999,43			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	259.981,45	259.624,36	259.815,43			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04  
ISTRUZIONE PUBBLICA**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	259.981,45	100	259.624,36	100	259.815,43	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	259.981,45		259.624,36		259.815,43					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	259.981,45		259.624,36		259.815,43					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	259.981,45		259.624,36		259.815,43					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			13,6891		14,9526		14,9628				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 05**

CULTURA

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE

In relazione ai servizi culturali e bibliotecari, le finalità fondamentali sono:

- rispondere alle esigenze informative e culturali degli studenti di ogni età e più in generale, della cittadinanza e del territorio;
- promuovere la conoscenza del territorio, nei suoi aspetti storici e artistici;
- offrire eventi culturali di qualità;
- offrire un efficiente servizio di prestito e consultazione del materiale librario e documentario;
- promuovere la lettura come strumento di crescita della persona.
- collaborare con le istituzioni scolastiche;
- estendere i servizi offerti, grazie anche all'introduzione di nuove tecnologie;
- riservare una particolare attenzione agli utenti in età evolutiva attraverso le attività del Settore ragazzi;
- realizzare attività di promozione (incontri formativi, corsi, ecc.).

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Le scelte proposte riguardano la progettazione, l'organizzazione e la gestione di attività di servizi attinenti la lettura, l'informazione, la promozione culturale, anche attraverso gli strumenti informatici e la valorizzazione turistica del territorio.

BIBLIOTECA

In questi anni la biblioteca, grazie alla programmazione delle varie attività è diventata oltre che soggetto promotore di cultura anche centro vitale della socialità (con la presenza quotidiana di numerosi utenti).

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

- Gestione efficace ed efficiente dei servizi culturali esistenti;
- Diversificazione dell'offerta culturale ed individuazione di nuove fasce di utenti potenziali;
- Promozione del territorio e delle attività esistenti, nonché, la valorizzazione dei monumenti ozzeresi;
- Valorizzazione turistica del territorio, nei suoi vari aspetti.
- Offerta di occasioni di apprendimento e di svago per il pubblico delle famiglie e rivitalizzazione degli spazi aperti come contenitori e luoghi di incontro;
- Sviluppo delle potenzialità del portale cultura all'interno del sito internet del Comune.

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi.

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

**3.4.5** -Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
CULTURA**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	10.000,00	10.004,00	10.010,01			
<b>TOTALE (D)</b>	10.000,00	10.004,00	10.010,01			
Quote di risorse generali	16.080,00	16.123,76	16.189,53			
<b>TOTALE (E)</b>	16.080,00	16.123,76	16.189,53			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	26.080,00	26.127,76	26.199,54			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05  
CULTURA**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	26.080,00	100	26.127,76	100	26.199,54	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	26.080,00		26.127,76		26.199,54					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	26.080,00		26.127,76		26.199,54					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	26.080,00		26.127,76		26.199,54					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			1,3732		1,5048		1,5088				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

- INCENTIVAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE.
- GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.
- EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' PROPOSTE DALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE.

L'obiettivo di tale programma è la crescita della cultura dello sport, in particolare tra le giovani generazioni, attraverso interventi ed iniziative volte ad allargare la partecipazione alla pratica sportiva. Occasioni importanti anche sotto il profilo dello sviluppo di relazioni improntate al rispetto e alla correttezza, proseguendo, quindi, con l'attività di gestione degli impianti sportivi pubblici e con l'erogazione di contributi a sostegno delle attività proposte dalle associazioni sportive. Al fine di mettere a disposizione dei giovani spazi di aggregazione in cui organizzare attività ed iniziative costruttive di crescita e di svago; è stato avviato e proseguirà nel 2010 il percorso di progettazione partecipata per la realizzazione di uno spazio di aggregazione. Di fatto, si tratta della prima esperienza sul territorio di progettazione partecipata che vede coinvolti a pieno titolo nel percorso i futuri fruitori dello spazio, ovvero i giovani.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Il particolare impegno che l'Amministrazione Comunale ha dimostrato nella costruzione di importanti strutture sportive, come il Campo di Calcio e la Palestra, ha consentito alle società sportive di diffondere le varie discipline soprattutto a livello giovanile ed agonistico. Non è trascurabile, inoltre, la particolare vivacità che anima le varie società grazie all'Amministrazione Comunale con la quale opera sinergicamente con tutti i soggetti con attività di sostegno e collaborazione. La consistente rilevanza sociale dello sport non emerge solamente in relazione a particolari settori della popolazione, ma si evidenzia anche con riferimento al mondo scolastico. L'obiettivo in questo contesto sarà quello di potenziare il progetto scuola e sport, che consiste nel promuovere le attività sportive già dalla scuola materna ed elementare. Per quanto riguarda la popolazione anziana la promozione dell'attività sportiva si realizza in collaborazione con i Servizi Sociali, che hanno promosso corsi di "ginnastica dolce".

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Promuovere la pratica dello sport.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e Ufficio Tecnico.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
SPORT E RICREAZIONE**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	16.200,00	16.232,40	16.281,10			
<b>TOTALE (D)</b>	16.200,00	16.232,40	16.281,10			
Quote di risorse generali	68.505,42	67.581,88	66.986,82			
<b>TOTALE (E)</b>	68.505,42	67.581,88	66.986,82			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree	45.000,00					
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>	45.000,00					
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione	45.000,00					
<b>TOTALE (I)</b>	45.000,00					
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	174.705,42	83.814,28	83.267,92			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06  
SPORT E RICREAZIONE**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	84.705,42	48,4847	83.814,28	100	83.267,92	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	84.705,42		83.814,28		83.267,92					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	90.000,00	51,5153								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	84.705,42		83.814,28		83.267,92					
	<b>Di sviluppo</b>	90.000,00									
	<b>TOTALE</b>	174.705,42		83.814,28		83.267,92					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			9,199		4,8271		4,7954				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. BARONI Luigi

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Accanto alle tradizionali attività di promozione del territorio e all'organizzazione di eventi in collaborazione con il Consorzio dei Navigli, l'Amministrazione Comunale si farà promotrice di iniziative per la valorizzazione del Territorio comunale e dei prodotti agro-alimentari provenienti da aziende locali poste all'interno di un'area protetta "Parco Ticino", individuando in questo modo, nuove forme di sviluppo del turismo legato alle naturalità dei luoghi e all'agricoltura.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Promozione turistica del territorio e dei comuni dell'Abbiatense.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Favorire il sostegno e lo sviluppo delle attività presenti sul territorio.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e del Consorzio dei Navigli.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse umane assegnate agli Uffici Amministrativi e al Consorzio dei Navigli.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
<b>TOTALE (E)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	2.000,00	2.000,00	2.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 07  
PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	2.000,00	100	2.000,00	100	2.000,00	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	2.000,00		2.000,00		2.000,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,1053		0,1152		0,1152				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 -Descrizione del programma**

SVILUPPO E RAZIONALIZZAZIONE MOBILITA' VIABILISTICA.

Nell'ambito della programmazione che coinvolge l'Ufficio Tecnico, è incardinato anche il programma "viabilità e trasporti" che prevede la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade urbane ed extraurbane.

Nell'ambito del Piano di recupero di Via Matteotti è previsto l'avvio di una serie di opere di riqualificazione urbana e viabilistica che andranno a incidere direttamente sulla qualità della vita dei residenti del centro storico (Via Roma, Via Matteotti).

Nell'ambito dei Piani Integrati di Intervento è previsto il progetto di sistemazione della Piazza del Popolo per la realizzazione di uno spazio polifunzionale da adibire a mercato settimanale e parcheggio;

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Adeguamento alle Leggi vigenti (Codice della Strada).  
Miglioramento della viabilità per gli utenti e i cittadini.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

INVESTIMENTI

Gli investimenti di cui al presente programma sono finanziati con le risorse inserite nel programma 01.

Le opere pubbliche indicate nei Piani Integrati di Intervento saranno regolate da apposite convenzioni e realizzate a scomputo degli oneri di urbanizzazione. Dette opere passeranno al patrimonio comunale al collaudo dei lavori.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
VIABILITA' E TRASPORTI**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	59.003,96	59.061,85	59.174,46			
<b>TOTALE (E)</b>	59.003,96	59.061,85	59.174,46			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
Entrate derivanti dalle violazioni al Codice della Strada						
<b>TOTALE (K)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)</b>	59.003,96	59.061,85	59.174,46			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08  
VIABILITA' E TRASPORTI**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	59.003,96	100	59.061,85	100	59.174,46	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	59.003,96		59.061,85		59.174,46					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	59.003,96		59.061,85		59.174,46					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	59.003,96		59.061,85		59.174,46					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			3,1068		3,4016		3,4079				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARRELLA ROBERTO

**3.4.1 -Descrizione del programma**

DIFESA DELL'AMBIENTE, GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

Si è ormai quasi concluso l'iter per la formazione del nuovo Piano di Governo del territorio (PGT) che si articola in tre strumenti: Documento di piano, Piano dei servizi e Piano delle regole, in conformità a quanto previsto dalla legge regionale n. 12/2005 che ha modificato la disciplina urbanistica. Nei primi mesi del corrente anno detto Piano verrà adottato dal Consiglio Comunale.

Il Comune di Ozzero ha aderito alla Società T.A.M. Spa (Società Tutela Ambientale del Magentino) mediante l'acquisto di quote societarie che ha permesso la gestione dei servizi relativi la fognatura e la depurazione delle acque reflue.

Nell'ambito della gestione dei rifiuti solidi urbani, il Consorzio dei Navigli al quale il Comune aderisce, sperimenterà nuove iniziative per la raccolta del vetro e del sacco del "resto". In particolare verrà attuata la raccolta "porta a porta" del vetro e la conseguente eliminazione delle campane di raccolta utilizzate per la maggior parte in modo irregolare, fonte di depositi incontrollati di rifiuti. Nel 2010 dovrà inoltre iniziare il sistema di raccolta del sacco del "resto" mediante contenitori dotati di micro-chip per la gestione informatizzata dei dati di raccolta dei rifiuti in modo da eliminare il costo dei sacchi di raccolta, la gestione dei cartellini di lettura e la conseguente acquisizione dei dati.

Nell'ambito delle iniziative per la valorizzazione del territorio e di difesa dell'ambiente verrà avviato un progetto per la valorizzazione delle biodiversità con il recupero di fontanili e risorgive che hanno sempre rappresentato la base del tessuto idrico della zona.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

PROMUOVERE LA DIFESA DELL'AMBIENTE, LA GESTIONE DEL TERRITORIO E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI ABITATIVE.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Necessità di migliorare l'assetto urbano e territoriale.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse assegnate all'Ufficio Tecnico Comunale.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate all'Ufficio tecnico comunale.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
TERRITORIO E AMBIENTE**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	20.917,08	19.888,01	18.865,53			
<b>TOTALE (E)</b>	20.917,08	19.888,01	18.865,53			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie -Monet.Aree	20.000,00					
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>	20.000,00					
Entrate derivanti dal servizio idrico integrato	35.312,72	35.312,72	35.312,72			
<b>TOTALE (I)</b>	35.312,72	35.312,72	35.312,72			
Entrate derivanti dalla TARSU	52.000,00	52.000,00	52.000,00			
<b>TOTALE (J)</b>	52.000,00	52.000,00	52.000,00			
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione	120.000,00					
<b>TOTALE (K)</b>	120.000,00					
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato	213,42	213,42	213,42			
<b>TOTALE (L)</b>	213,42	213,42	213,42			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	248.443,22	107.414,15	106.391,67			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09  
TERRITORIO E AMBIENTE**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	108.229,80	43,5632	107.200,73	99,8013	106.178,25	99,7994				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	108.229,80		107.200,73		106.178,25					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	140.213,42	56,4368	213,42	0,1987	213,42	0,2006				
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	108.229,80		107.200,73		106.178,25					
	<b>Di sviluppo</b>	140.213,42		213,42		213,42					
	<b>TOTALE</b>	248.443,22		107.414,15		106.391,67					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			13,0816		6,1863		6,1271				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

Nel programmare e monitorare l'evoluzione necessaria dei servizi e degli interventi comunali occorre tener conto di alcuni fattori strutturali che si registrano nella popolazione locale e che interessano in particolare le famiglie, gli anziani, i giovani, gli immigrati, le persone in condizioni di disagio psico-fisico e sociale.

Il Programma dell'area socio-assistenziale prevede:

a) interventi di sostegno a favore di:

- nuclei familiari in difficoltà di assolvere il loro compito di cura a tutela di minori che si trovano in situazioni problematiche;

- minori e adulti portatori di handicap;

- persone anziane;

- persone adulte in condizioni di fragilità sociale.

b) promuovere azioni per:

- la crescita del "terzo settore";

- la soluzione del problema abitativo per le fasce a basso reddito.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Nel programmare e gestire gli interventi di carattere socio-assistenziale, l'Amministrazione Comunale persegue la finalità di tutelare la dignità l'autonomia delle persone, prevenendo gli stati di disagio e promuovendo il benessere psico-fisico attraverso una risposta personalizzata ai bisogni, nel rispetto delle differenze, delle volontà e degli stili di vita di ciascuno.

Le modalità operative si muovono nella logica dell'integrazione su più livelli nello specifico mediante:

- la programmazione sociale formulata a livello distrettuale formulata dal Piano di Zona che individua percorsi ed interventi omogenei su tutto il territorio dell'ambito;

- l'intesa con l'ASL, per giungere alla costruzione di una vera e propria integrazione socio-sanitaria che consenta al singolo cittadino, con problematiche complesse sia di carattere sociale che sanitario, di avere risposte integrate nella logica di una presa in carico globale del soggetto e della sua famiglia;

- la collaborazione con le realtà del territorio, in particolare con il terzo settore: associazioni, cooperative, riconosciute quali soggetti attivi nelle politiche sociali del territorio per consentire il pieno sviluppo di percorsi di coprogettazione e coprogrammazione.

**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE**

Le funzioni del Servizio Sociale professionale sono finalizzate alla lettura ed alla decodifica della domanda, alla presa in carico della persona, all'attivazione ed integrazione dei servizi e delle risorse, all'accompagnamento e all'aiuto nel percorso di promozione del soggetto.

**OBIETTIVI**

- offrire all'Assistente Sociale strumenti ed opportunità che favoriscano la presa in carico globale della persona in difficoltà;

- consolidare iniziative di solidarietà sociale.

**POLITICHE DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA**

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

In continuità agli anni precedenti, l'A.C. si impegna a tutelare la famiglia in ogni sua forma e fase del ciclo di vita attraverso il consolidamento ed il miglioramento dei servizi già in essere: interventi a favore della prima infanzia, di sostegno economico, di tutela minorile e sostegno alla genitorialità.

#### OBIETTIVI

- attuare progetti di sostegno alle famiglie con difficoltà oggettive temporanee ed a rischio di emarginazione;
- garantire la tutela ed il collocamento di minori in situazione di rischio, nonché, di grave disagio familiare e sociale, sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e non;
- prevenire l'esclusione sociale di nuclei familiari in situazioni di grave disagio e promuovere azioni di integrazione sociale;

#### ASSISTENZA ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

L'A.C. si impegna a mantenere e sviluppare l'integrazione familiare, scolastica, lavorativa e sociale delle persone con disabilità fisica.

Per le competenze socio-assistenziali proprie del Comune, questo ambito rappresenta una priorità in termini di risorse.

#### OBIETTIVI

- sostenere e sviluppare tutta l'autonomia e le capacità possibili della persona disabile minore e in età adulta;
- rimuovere gli ostacoli che aggravano la condizione di disabilità;
- favorire la permanenza a domicilio della persona con handicap grave sostenendo la famiglia nel compito di cura.

segue.....

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE

L'incremento costante del numero di cittadini anziani, conferma l'A.C. nella scelta di offrire servizi capaci di sostenere l'anziano non autosufficiente e le rispettive famiglie nel loro compito di cura. L'A.C., inoltre, guarda con interesse a tutte le realtà che grazie alla disponibilità di molti, in particolare di pensionati, promuovono iniziative di socializzazione, di tempo libero e di solidarietà.

#### OBIETTIVI

- favorire la permanenza dell'anziano compromesso nell'autonomia, nel proprio ambiente abitativo e relazionale il più a lungo possibile;
- ampliare le fasce orarie di copertura del SAD;
- accompagnamento dell'anziano e della sua famiglia verso la struttura proiettata;
- sostenere la rete familiare nel suo compito di cura;
- vigilare sulla salute psico-fisica dell'anziano e tutelarla da eventuali abusi.

#### POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI FRAGILI E A RISCHIO DI EMARGINAZIONE

E' consolidato nel corso degli anni, l'accesso e la presa in carico di persone adulte che si ritrovano in situazioni di grave disagio sociale, psicologico, con patologie psichiatriche e/o soggette ad abuso di sostanze.

Il Servizio Sociale, la cui competenza è di carattere socio-assistenziale, promuove percorsi educativi e di contenimento attraverso una collaborazione costante con i servizi sanitari, le cooperative sociali, le associazioni presenti sul territorio.

### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

#### OBIETTIVI

- promuovere azioni di contrasto alla povertà e garantire la risposta ai bisogni legati alla sopravvivenza fisica;
- sviluppare forme di accompagnamento personalizzate rivolte a soggetti fragili, per facilitare il raggiungimento dell'autonomia economica;
- tutelare e promuovere il reinserimento sociale di soggetti privi di una rete familiare e senza una fissa dimora.

#### POLITICHE SOCIALI PER LA CASA

L'A.C., in questi anni, consapevole di quanto incidono sul bilancio familiare i costi dell'abitazione, ha garantito la disponibilità di alloggi, perseguendo una politica di sostegno a famiglie e persone singole con basso reddito.

#### OBIETTIVI

- proteggere le situazioni più deboli ed a rischio di povertà;
- offrire uno spazio protetto a persone che si trovano in situazioni di emergenza abitativa;
- tutelare le fasce più deboli:anziani, donne, madri con bambini.

#### FINALITA' DA CONSEGUIRE

Qualità ed efficacia delle prestazioni, miglioramento e riqualificazione dei servizi. Soddisfacimento dell'utenza.

### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse assegnate agli Uffici Amministrativi.

### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Non si prevede la necessità di ulteriori risorse strumentali rispetto a quelle attualmente a disposizione.

### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10  
INTERVENTI SOCIALI**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione	13.587,10	13.587,10	13.587,10			
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>	13.587,10	13.587,10	13.587,10			
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	114.280,00	114.508,56	114.852,09			
<b>TOTALE (D)</b>	114.280,00	114.508,56	114.852,09			
Quote di risorse generali	107.793,57	107.556,16	107.357,23			
<b>TOTALE (E)</b>	107.793,57	107.556,16	107.357,23			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti	41.227,06					
<b>TOTALE (G)</b>	41.227,06					
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	276.887,73	235.651,82	235.796,42			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10  
INTERVENTI SOCIALI**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	235.660,67	85,1106	235.651,82	100	235.796,42	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	235.660,67		235.651,82		235.796,42					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>	41.227,06	14,8894								
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	235.660,67		235.651,82		235.796,42					
	<b>Di sviluppo</b>	41.227,06									
	<b>TOTALE</b>	276.887,73		235.651,82		235.796,42					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			14,5793		13,5719		13,5796				

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. BARONI LUIGI

**3.4.1 -Descrizione del programma**

PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

Con l'avvio del Piano integrato di intervento "Cascina Cicogna" inizieranno anche i lavori di riqualificazione di Piazza del popolo -sede del nuovo mercato settimanale-. Verà, pertanto, avvito nel corso dell'anno l'iter burocratico per l'istituzione di detto servizio.

Nell'ambito dei servizi e degli interventi che riguardano le attività commerciali, occorre segnalare che insieme al PGT, si è ormai concluso, il Piano comunale del commercio.

**3.4.2 -Motivazione delle scelte**

Organizzare l'Ufficio del Commercio, potenziare lo Sportello unico delle Attività produttive.

**3.4.3 -Finalità da conseguire**

Esigenza di razionalizzare con strutture e risorse umane l'ufficio commercio e lo sportello unico delle attività produttive.

**3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate all'Ufficio di Polizia Locale e Uffici Amministrativi per quanto riguarda il servizio Commercio e Annona e dell'Ufficio Tecnico per quanto riguarda lo Sportello unico delle attività produttive.

**3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

Risorse strumentali assegnate ai servizi di Polizia Locale, Uff. Tecnico e Serv. Amministrativi.

**3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11  
SVILUPPO ECONOMICO**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi	1.550,00	1.553,10	1.557,76			
<b>TOTALE (D)</b>	1.550,00	1.553,10	1.557,76			
Quote di risorse generali	1.450,00	1.446,90	1.442,24			
<b>TOTALE (E)</b>	1.450,00	1.446,90	1.442,24			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasf. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE (J)</b>						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)</b>	3.000,00	3.000,00	3.000,00			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11  
SVILUPPO ECONOMICO**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	3.000,00	100	3.000,00	100	3.000,00	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	3.000,00		3.000,00		3.000,00					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	3.000,00		3.000,00		3.000,00					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	3.000,00		3.000,00		3.000,00					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,158		0,1728		0,1728				

### **3.4 - PROGRAMMA N° 12**

FARMACIA COMUNALE

N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. DIRETTORE GENERALE PRO-TEMPORE

#### **3.4.1 -Descrizione del programma**

Gestione Farmacia Comunale.

Come per lo scorso esercizio finanziario sono previste alcune risorse per la regolarizzazione di eventuali pendenze con il servizio sanitario nazionale.

#### **3.4.2 -Motivazione delle scelte**

#### **3.4.3 -Finalità da conseguire**

#### **3.4.4 -Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 -Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 -Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12  
FARMACIA COMUNALE**

ENTRATE

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Legge di finanziamento e articolo
Trasferimenti dallo Stato						
Trasferimenti dalla Regione						
Entrate specifiche						
<b>TOTALE (A)</b>						
Alienazioni Beni Immob., Diritti reali beni immob.						
<b>TOTALE (B)</b>						
Avanzo di amministrazione applicato al Tit. I° della Spesa						
AAvanzo di amministrazione applicato al Tit. II° della Spesa						
<b>TOTALE (C)</b>						
Risorse correlate ai servizi						
<b>TOTALE (D)</b>						
Quote di risorse generali	2.000,00	2.004,00	2.010,01			
<b>TOTALE (E)</b>	2.000,00	2.004,00	2.010,01			
Funzioni Delegate dalla Regione						
<b>TOTALE (F)</b>						
Mutui passivi da Altri Istituti						
Mutui passivi Cassa Depositi e Prestiti						
<b>TOTALE (G)</b>						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Monet. Aree						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - Oneri primari						
Entrate derivanti dalle concessioni edilizie - On.Secondari						
<b>TOTALE (H)</b>						
Trasferimenti e contr. correnti dalla Regione						
Trafer.di Capitale straord. dalla Regione						
<b>TOTALE (I)</b>						
Trasfer. corr. dello Stato Final.						
Trasf. corr. dello Stato per investimenti						
Trasfer. ordinari di Capitale dallo Stato						
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	2.000,00	2.004,00	2.010,01			

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 12  
FARMACIA COMUNALE**

I M P I E G H I

		Anno 2010		Anno 2011		Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014	
		entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.
<b>SPESA CORRENTE</b>	<b>Consolidata (a)</b>	2.000,00	100	2.004,00	100	2.010,01	100				
	<b>Di sviluppo (b)</b>										
	<b>Totale</b>	2.000,00		2.004,00		2.010,01					
<b>SPESA PER INVESTIMENTO</b>	<b>(c)</b>										
<b>T O T A L E (a+b+c)</b>	<b>Consolidata</b>	2.000,00		2.004,00		2.010,01					
	<b>Di sviluppo</b>										
	<b>TOTALE</b>	2.000,00		2.004,00		2.010,01					
<b>V.% sul totale spese finali tit. I e II</b>			0,1053		0,1154		0,1158				

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa				Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success. III° Anno success.	II° Anno success. IV° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti (2)	Altre entrate
0100 - AMMINISTRAZIONI E CONTROLLO	1.042.627,37	1.145.391,51	1.150.144,10			994.209,65	899.326,73						1.444.626,60
0300 - POLIZIA LOCALE	78.600,00	78.743,20	78.958,44			101.301,64							135.000,00
0400 - ISTRUZIONE PUBBLICA	259.981,45	259.624,36	259.815,43			539.973,24		28.848,00					210.600,00
0500 - CULTURA	26.080,00	26.127,76	26.199,54			48.393,29							30.014,01
0600 - SPORT E RICREAZIONE	174.705,42	83.814,28	83.267,92			203.074,12		45.000,00					93.713,50
0700 - PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00			6.000,00							
0800 - VIABILITA' E TRASPORTI	59.003,96	59.061,85	59.174,46			177.240,27							
0900 - TERRITORIO E AMBIENTE	248.443,22	107.414,15	106.391,67			59.670,62	640,26	120.000,00					221.938,16
1000 - INTERVENTI SOCIALI	276.887,73	235.651,82	235.796,42			322.706,96		40.761,30			41.227,06		343.640,65
1100 - SVILUPPO ECONOMICO	3.000,00	3.000,00	3.000,00			4.339,14							4.660,86
1200 - FARMACIA COMUNALE	2.000,00	2.004,00	2.010,01			6.014,01							

# ***SEZIONE 4***

***STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI  
PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI  
SULLO STATO DI ATTUAZIONE***

**RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012****4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
1 <i>Piano Gestione Territorio: Aggiornamento cartografia - Documento di piano, Piano dei servizi e Piano delle regole</i>	105	2005	122.548,80	66.578,47	Entrate Proprie



# COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

## 4.2 - CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (1)

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

### - PROGRAMMA n° 1

- Verrà attuato il piano per la manutenzione degli immobili comunali, destinando risorse derivanti dalle monetizzazioni delle aree per conservare il patrimonio immobiliare in buono stato.

- E' in fase di adozione il Piano di Governo del Territorio (PGT) che come già anticipato si articolerà in tre strumenti:

- Documento di Piano;
- Piano dei servizi;
- Piano delle regole.

L'adozione di detto piano è prevista entro il mese di maggio 2010.

Il programma triennale dei lavori pubblici - triennio 2010/2012 adottato con deliberazione di G.C. n° 69 del 14.10.2009 prevede una spesa complessiva di € 1.697.768,00 con opere a carico di operatori privati nell'ambito dei Piani Attuativi.

### PROGRAMMA n° 6

Questa Amministrazione comunale grazie al protocollo d'intesa sottoscritto con il Comune di Cassinetta di Lugagnano per il partenariato in tema di promozione dello sviluppo del commercio ha partecipato al bando regionale per la promozione e lo sviluppo del commercio nei piccoli comuni non montani.

Al Comune di Ozzero sono stati assegnati contributi per € 44.750,00 su una spesa prevista di € 90.000,00 per l'acquisto di strutture per la promozione del commercio e del turismo.

La partecipazione del Comune di Ozzero al predetto bando ha permesso, agli operatori locali del commercio, di ottenere contributi per € 61.354,00.

### PROGRAMMA n° 9

Il Comune di Ozzero ha partecipato al bando regionale D.D.U.O. 16/11/2009 - n° 11998 D.G. Agricoltura Regione Lombardia, misura 216 - Azione B miglioramento ambientale del territorio rurale -B1- che prevede il recupero di n° 2 fontanili individuati nel territorio comunale.

# ***SEZIONE 5***

***RILEVAZIONE PER IL  
CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI  
(Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)***

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI</b>										
<b>1. Personale</b>	244.484,33		29.083,32	52.758,48						
di cui:										
- oneri sociali	47.778,23		7.499,17	15.116,81						
- ritenute IRPEF										
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>	16.976,86		1.435,02	49.400,43	320,48					
<b>Trasferimenti correnti</b>										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc				1.726,16						
4. Trasferimenti a imprese private										
5. Trasferimenti a Enti pubblici	57.546,30		15.493,14		1.215,90					
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Provincie e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni	55.938,54		15.493,14		1.215,90					
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale	1.607,76									
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	57.546,30		15.493,14	1.726,16	1.215,90					
<b>7. Interessi passivi</b>	6.261,38			11.572,93		13.379,36		511,03		
<b>8. Altre spese correnti</b>	195.723,57		22.858,31	78.583,33	37.655,38	37.738,15		48.387,91		
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	520.992,44		68.869,79	194.041,33	39.191,76	51.117,51		48.898,94		

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8 - Viabilità e trasporti		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità Illuminaz. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>										
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	49.250,87									
di cui:										
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.										
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>										
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc</b>										
<b>3. Trasferimenti a imprese private</b>										
<b>4. Trasferimenti a Enti pubblici</b>										
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Province e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni										
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale										
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>										
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>										
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>										
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	49.250,87									
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	570.243,31		68.869,79	194.041,33	39.191,76	51.117,51		48.898,94		

COMUNE DI OZZERO

PROVINCIA DI MILANO

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>												
<b>1. Personale</b>					26.386,32						2.563,31	355.275,76
di cui:												
- oneri sociali					6.445,99						922,19	77.762,39
- ritenute IRPEF												
<b>2. Acquisto di beni e servizi</b>					4.099,01							72.231,80
<b>Trasferimenti correnti</b>												
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc					11.022,96							12.749,12
4. Trasferimenti a imprese private												
5. Trasferimenti a Enti pubblici			3.050,75		3.542,96	1.400,45						82.249,50
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni			348,75		3.542,96	1.400,45						77.939,74
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale			2.702,00									4.309,76
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>			3.050,75		14.565,92	1.400,45						94.998,62
<b>7. Interessi passivi</b>		10.459,22			3.150,64							45.334,56
<b>8. Altre spese correnti</b>	10.202,65	62.341,99	44.119,85		110.606,58						50.653,75	698.871,47
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	10.202,65	72.801,21	47.170,60		158.808,47	1.400,45					53.217,06	1.266.712,21

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - TRIENNIO 2010 - 2012

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2008

(continua)

(Sistema contabile ex D. L.vo77 / 95e D.P.R. 194 / 96)

Classificazione funzionale  Classificazione economica	9 - Gestione territorio e dell'ambiente				10 Settore sociale	11 - Sviluppo economico					12 Servizi produttivi	TOTALE GENERALE
	Edil.residenz. pubblica serv. 02	Servizio Idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale		
<b>B) SPESE in C/CAPITALE</b>												
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>												49.250,87
di cui:												
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.												
<b>Trasferimenti in c/capitale</b>												
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc												
3. Trasferimenti a imprese private												
4. Trasferimenti a Enti pubblici												
di cui:												
- Stato e Enti Amm.ne C.le												
- Regione												
- Provincie e Città metropolitane												
- Comuni e Unione Comuni												
- Az. sanitarie e Ospedaliere												
- Consorzi di comuni e istituzioni												
- Comunità montane												
- Aziende di pubblici servizi												
- Altri Enti Amm.ne Locale												
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>												
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>												
<b>7. Concessione di crediti e anticipazioni</b>												
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>												49.250,87
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	10.202,65	72.801,21	47.170,60		158.808,47	1.400,45					53.217,06	1.315.963,08

# ***SEZIONE 6***

***CONSIDERAZIONI FINALI SULLA  
COERENZA DEI PROGRAMMI  
RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI  
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI  
SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI  
DELLA REGIONE***

# COMUNE DI OZZERO

Provincia di Milano

## 6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

In relazione agli obiettivi programmati, alle risorse a disposizione per il raggiungimento degli stessi, alla tipologia degli impieghi delle stesse, la redazione dei documenti contabili per il triennio 2010/2012 è stata effettuata:

- a) sulla base delle articolazioni dei servizi ricompresi nei programmi individuati dall'Ente;
- b) con riferimento alla normativa relativa ai diversi settori d'intervento.

Con il Piano esecutivo di Gestione la Giunta Comunale assegnerà ai Responsabili dei servizi la graduazione degli obiettivi nonché le relative risorse per la loro attuazione.

Ozzero li \_\_\_\_\_

il Segretario

\_\_\_\_\_  
*(solo per i comuni che non hanno il direttore Generale)*

Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_ PEPE Dott. Paolo \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Programmazione

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

\_\_\_\_\_ Luigi Giuseppe BARONI \_\_\_\_\_

Il Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_ Dott. Willie CHIODINI \_\_\_\_\_

Timbro  
dell'ente