



# COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Ozzero, 03/09/2021

## Servizi Scolastici a.s. 2021/2022



L'Amministrazione Comunale comunica che a decorrere dal giorno **20/09/2021** avranno inizio i seguenti servizi:

### POST – SCUOLA INFANZIA

( dal lunedì al venerdì)

**16.00 – 17.30**

### POST – SCUOLA PRIMARIA

( dal lunedì al venerdì)

**16.15 – 17.30**

**Il servizio verrà attivato solo al raggiungimento di un minimo di 5 iscritti fino ad un massimo di 20 iscritti.**

**SERVIZIO A PAGAMENTO PER LE FAMIGLIE come segue:**

FASCE ISEE	FINO A €. 10.500,00	OLTRE 10.500,01 E NON RESIDENTI
POST-SCUOLA	€. 90,00 trimestrale (*)	€. 126,00 trimestrale (*)

### **GIOVEDI' POMERIGGIO A PARTIRE DAL 23 SETTEMBRE 2021**

(Scuola Primaria)

#### **ATTIVITA' LABORATORIALI e SPORTIVE**

I bambini partecipanti saranno divisi in gruppi stabiliti in base al numero degli iscritti nel rispetto delle misure anticovid-19 previste nel protocollo d'Intesa del Ministero dell'Istruzione.

**SERVIZIO GRATUITO PER LE FAMIGLIE ( escluso il costo del pasto).**

### **VENERDI' POMERIGGIO A PARTIRE DAL 24 SETTEMBRE 2021**

(Scuola Primaria)

#### **SPAZIO COMPITI**

I bambini partecipanti saranno divisi in gruppi stabiliti in base al numero degli iscritti nel rispetto delle misure anticovid-19 previste nel protocollo d'Intesa del Ministero dell'Istruzione.

**Il servizio verrà attivato solo al raggiungimento di un minimo di 5 iscritti fino ad un massimo di 20 iscritti.**

**SERVIZIO A PAGAMENTO PER LE FAMIGLIE come segue:**

<b>SPAZIO COMPITI VENERDI' (<u>escluso il costo del pasto</u>)</b>	<b>TARIFFA TRIMESTRALE UNICA (*)</b>	<b>€ 105,00 per i RESIDENTI €. 135,00 per i NON RESIDENTI</b>
--	--	---

(\*) I trimestri sono di seguito definiti:

- Ottobre/Dicembre
- Gennaio/Marzo
- Aprile/Giugno
- 

Il pagamento della tariffa trimestrale è anticipato e dovrà essere effettuato entro il giorno 20 dei mesi di Ottobre, Gennaio, Aprile.

L'eventuale rinuncia al servizio dovrà essere comunicata per iscritto.

Si invitano pertanto le famiglie interessate a presentare il modulo allegato al seguente indirizzo mail [servizi.sociali@comune.ozzero.mi.it](mailto:servizi.sociali@comune.ozzero.mi.it) (Sig.ra Annalisa) **entro il 16/09/2021** .

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Calati Annalisa

## MODULO DI ISCRIZIONE

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
iscritto/a nell'a.s. 2021/2022 alla Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_  
cell (padre) \_\_\_\_\_ cell .(madre) \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ISEE € .....

### CHIEDE

**POST- SCUOLA INFANZIA**  (da Lun. a Ven. ore 16.00/17.30)

**POST- SCUOLA PRIMARIA**  (da Lun. a Ven. ore 16.15/17.30)

#### SOLO PER LA SCUOLA PRIMARIA:

**ATTIVITA' PROGETTUALI – GIOVEDI' fino alle 16.15**   
**Attività garantita con costi a totale carico dell'Amministrazione comunale**

**DOPO SCUOLA PRIMARIA - VENERDI' fino alle 16.15**

Barrare la voce che interessa.

### SI IMPEGNA

- A comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi Socio-Culturali qualsiasi variazione avvenga nei dati dichiarati nella presente domanda;
- Al regolare pagamento delle quote dovute nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione Comunale.

### DICHIARA

- Di conoscere e di impegnarsi ad accettare le tariffe e modalità del servizio.
- Di essere a conoscenza che il mancato pagamento della retta alla scadenza stabilita comporterà il sollecito scritto a cui seguirà, in caso di ulteriore insolvenza, l'ingiunzione di pagamento e la successiva iscrizione a ruolo.

#### **AVVERTENZE:**

**Si ricorda che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del d.lgs. 109/1998 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite e che, in caso di dichiarazioni non veritiere, si è passibili delle sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.**

Il richiedente dichiara fin da ora di essere informato ai sensi del GDPR Privacy 2018 ex Regolamento UE 2016-679 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ozzero, \_\_\_\_\_

**Firma di un genitore** \_\_\_\_\_

ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO



## COMUNE DI OZZERO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### **Informativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per il trattamento dei dati personali degli utenti dei SERVIZI SCOLASTICI del Comune di OZZERO**

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali come diritto fondamentale.

Con la presente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR il Comune di OZZERO, in qualità di Titolare del trattamento, (in seguito "Titolare"), intende fornirle, in quanto "interessato" dal trattamento e/o esercente la responsabilità genitoriale sul minore "interessato" dal trattamento che fruisce dei nostri servizi, le seguenti informazioni:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI.**

Il **Titolare del trattamento** è il Comune di OZZERO nella persona del Sindaco pro-tempore Ing. Guglielmo Villani – sede Piazza Vittorio Veneto n. 20 – 20080 OZZERO (MI)

Il **Responsabile della protezione dei dati** è Avv. stab. Erika Bianchi – contattabile attraverso i seguenti canali: ([erika.bianchi@pec.it](mailto:erika.bianchi@pec.it) – [dpo.italia@gmail.com](mailto:dpo.italia@gmail.com))

#### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il Comune di OZZERO, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR e delle disposizioni normative, comunitarie, statali e regionali di settore, procederà al trattamento - ovvero alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione - dei dati personali Suoi, o del minore Interessato su cui la S.V. esercita la potestà genitoriale, solo per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito il Titolare del trattamento. In particolare i dati personali saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- b) fornitura gratuita o semigratuita libri testi agli alunni;
- c) iscrizioni al servizio di refezione scolastica;
- d) richieste di diete speciali
- e) controllo delle eventuali attestazioni ISEE ai fini dell'attribuzione delle quote agevolate
- f) iscrizioni al servizio di trasporto scolastico;
- g) iscrizioni al servizio Pre-post scuola ai bambini della Scuola dell'Infanzia e Primaria
- h) iscrizioni alle attività progettuali e ricreative del giovedì pomeriggio per i bambini della Scuola primaria
- i) iscrizioni al servizio di doposcuola- spazio compiti del venerdì pomeriggio per i bambini della Scuola Primaria;
- l) iscrizioni al servizio di centro estivo, là dove attivato;
- m) l'elaborazione di statistiche interne;
- n) assolvimento di Sue specifiche richieste come cittadino residente

La liceità del trattamento si fonda sul perseguimento dell'interesse pubblico di cui è investito il Comune di OZZERO, ex art. 6, lett. e) del Reg. UE 679/2016.

Le norme di legge che costituiscono la base giuridica del trattamento sono: Lg 287/51; DPR 223/1967;

L. 1228/54, Lg 95/89; D.P.R. 223/89; Lg 53/1990, D.P.R. 396/2000; Legge 59/97, D. Lgs 267/2000; D. Lgs 66/2010 ; Lg. 35/2012; D.Lgs 217/2017.

## **PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL GDPR**

Per le finalità di trattamento sopra riportate il Comune di OZZERO potrà trattare categorie particolari di dati ai sensi dell'Articolo 9 par. 2 lett) e) del Regolamento che possano rivelare

- l'origine razziale o etnica;
- le convinzioni religiose o filosofiche;
- lo stato di salute;
- la vita sessuale.

Il trattamento di tali dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante riconosciuti espressamente dall'art. 2-sexies, comma 2), del D.lgs 196/2003 come integrato dal D.Lgs 101/2018.

## **DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono **accessibili** ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

**1. comunicati** (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a:

- altre Pubbliche Amministrazioni, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale;
- alle ditte appaltatrici dei servizi educativi e scolastici (aziende di ristorazione e di servizi ausiliari all'istruzione).
- I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione ad enti e soggetti pubblici come dalla legge previsto in relazione alla tipologia del procedimento (Istituzione Scolastica frequentata, Ministero della Pubblica Istruzione, A.T.S. territorialmente competente ed altri Enti o Organismi preposti in base alle normative vigenti)

**2. diffusi** (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia necessario ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di OZZERO avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi online che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario al perseguimento dei fini per cui essi sono stati raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR

In ogni caso i dati saranno conservati per il tempo consentito dalla normativa vigente e dal Piano di conservazione e scarto della Soprintendenza regionale.

Oltre tale termine i dati potranno essere conservati con accesso limitato ai soli fini della difesa in sede civile e penale per eventuali controversie con l'interessato.

## **OBBLIGO DI CONFERIRE I DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per la fruizione dei servizi da parte dell'interessato.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

L'interessato ha diritto di richiedere al Comune di OZZERO, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Amministrazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR. L'interessato ha altresì il diritto:
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: ([erika.bianchi@pec.it](mailto:erika.bianchi@pec.it) – [dpo.italia@gmail.com](mailto:dpo.italia@gmail.com))

## **MEZZI DI TUTELA**

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di OZZERO abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

Ai sensi dell'art.144 del D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018, chiunque può rivolgere all'autorità Garante una mera segnalazione.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
in Via \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ Indirizzo Mail \_\_\_\_\_

conferisce il proprio consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento EU 2016/679, ai soli fini dell'espletamento degli adempimenti previsti dalla procedura e per ciascuna opzione, se prevista, dall'eventuale svolgimento del servizio di che trattasi.

Ozzero,

Firma \_\_\_\_\_